



Reykjavíkurborg
Skóla- og frístundasvið



Bakkakot - Fossakot - Korpukot



2024 – 2025

Framtíðarsýn skóla og frístundasviðs:

Í kraftmiklu skóla- og frístundastarfi öðlast börn og unglingar menntun og reynslu til að láta drauma sína rætast og hafa jákvæð áhrif á umhverfi og samfélag.

Efnisyfirlit

| | | |
|-------|--|----|
| 1 | Greinargerð leikskólastjóra | 6 |
| 1.1 | Áherslur í starfi leikskólans..... | 8 |
| 1.1.1 | Lífsgildin..... | 8 |
| 1.1.2 | Skilvirkt málstarf..... | 8 |
| 1.1.3 | Vinátuverkefnið Blær | 9 |
| 1.1.4 | Lýðræði..... | 9 |
| 1.2 | Megináherslur LFA í tengslum við menntastefnu Reykjavíkurborgar..... | 10 |
| 1.2.1 | Félagsfærni | 10 |
| 1.2.2 | Sjálfsþing..... | 11 |
| 1.2.3 | Læsi..... | 11 |
| 1.2.4 | Sköpun..... | 12 |
| 1.2.5 | Heilbrigði | 13 |
| 1.2.6 | Að lokum..... | 13 |
| 2 | Mat á leikskólastarfi | 14 |
| 2.1 | Ytra mat..... | 15 |
| 2.2 | Innra mat og umbótaáætlun leikskólans 2024-2025 | 15 |
| 2.2.1 | Umbótaáætlun stjórnenda..... | 17 |
| 3 | Innra mat deilda leikskólans..... | 18 |
| 3.1 | Innra mat og umbótaáætlun Sælukots..... | 18 |
| 3.2 | Innra mat og umbótaáætlun Bjartakots..... | 20 |
| 3.3 | Innra mat og umbótaáætlun Fagarakots..... | 22 |
| 3.4 | Innra mat og umbótaáætlun Geislakots..... | 24 |
| 3.5 | Innra mat og umbótaáætlun Skólahóps..... | 25 |
| 3.6 | Innra mat og umbótaáætlun Litlakots..... | 27 |
| 3.7 | Innra mat og umbótaáætlun Krílakots | 29 |
| 3.8 | Innra mat og umbótaáætlun Krakkakots..... | 31 |



| | | |
|-------|---|----|
| 3.8.1 | Umbótaáætlun Bakkakots fyrir skólaárið 2024-2025..... | 33 |
| 3.9 | Innra mat og umbótaáætlun sérkennslu..... | 34 |
| 4 | Innra mat og umbótaáætlun – fjöltyngd börn | 35 |
| 5 | Starfsmannamál, starfsþróunarsamtöl og fræðsla..... | 36 |
| 5.1 | Starfsþróunarsamtöl..... | 36 |
| 5.2 | Fræðsla | 36 |
| 5.3 | Starfsmannahópurinn 1. júní 2024..... | 37 |
| 6 | Aðrar upplýsingar | 39 |
| 6.1 | Bakkakot | 39 |
| 6.2 | Fossakot..... | 41 |
| 6.3 | Korpukot..... | 43 |
| 7 | Samstarf leikskóla, grunnskóla og frístundamiðstöðva..... | 45 |
| 8 | Foreldrasamvinna..... | 45 |
| 8.1 | Foreldrafundir | 45 |
| 8.2 | Foreldrasamtöl | 45 |
| 8.3 | Foreldraráð | 45 |
| 8.4 | Foreldrafélag | 46 |
| 9 | Skipulagsdagar og leikskóladagatal | 46 |
| 9.1 | Skipulagsdagar..... | 46 |
| 9.2 | Leikskóladagatal | 46 |
| 10 | Fylgigögn..... | 47 |



Um starfsáætlanir leikskóla

Leikskólar gera starfsáætlun sem byggir á skólanámskrá leikskólans og menntastefnu Reykjavíkurborgar til ársins 2030 sem hefur þá framtíðarsýn að í kraftmiklu skóla- og frístundastarfi öðlist börn og unglingar menntun og reynslu til að láta drauma sína rætast og hafa jákvæð áhrif á umhverfi og samfélag. Menntastefnunni er ætlað að bregðast við þeim áskorunum sem felst í stöðugum samfélags- og tæknibreytingum sem umbreyta uppeldisaðstæðum barna og hefðbundnum hug-myndum um menntun.

Tilgangur starfsáætlunar er að gera skólaþróun leikskólans markvissa með árangursmiðuðum markmiðum og umbótamiðuðu innra mati. Starfsáætlun er birt opinberlega og gefur starfsmönnum, foreldrum og rekstraraðilum meðal annars upplýsingar um hvernig starf leikskólans gekk á síðasta starfsári og hvernig unnið verði að mati, umbótum og innleiðingu á áherslum úr menntastefnunni og hvernig á að nota þróunarstyrk næsta starfsárs.

Eftirfarandi upplýsingar koma fram í starfsáætlun:

- Umfjöllun leikskólastjóra um starf síðasta árs. Tilgreina áherslur í leikskólastarfinu sem unnið verður að á komandi starfsári sem tengist menntastefnu Reykjavíkurborgar, þróunarstyrk, skólanámskrá og/eða öðrum verkefnum.
- Niðurstöður innra mats síðasta árs þar sem greining er á helstu styrkleikum og tækifærum til umbóta.
- Matsáætlun sem unnin er út frá niðurstöðum innra og ytra mats, tækifærum til umbóta og þróunarverkefnum tengt menntastefnu Reykjavíkur og áherslur úr skólanámskrá.
- Umbótaáætlun deilda þar sem hver deild gerir grein fyrir aðgerðum og leiðum til umbóta út frá matsáætlun leikskólans.
- Starfþróunaráætlun leikskólans byggð á matsáætlun.
- Skóladagatal fyrir árið þar sem m.a. skipulagsdagar eru tilgreindir.
- Umsögn foreldraráðs.

Starfsáætlun leikskólans tekur gildi 1. september ár hvert og skal skilað rafrænt til skóla- og frístundasviðs fyrir 1. júlí. Starfsáætlanir eru lagðar fyrir skóla og frístundaráðs til samþykktar.



Leiðarljós leikskólans

Leiðarljós okkar í leikskóla LFA ehf. Fossakoti og Korpukoti er að skila til þjóðfélagsins námsfúsum og lífsglöðum börnum með jákvætt viðhorf til samfélagsins. Börnum með sterka sjálfsmynd og heilbrigða siðferðiskennd. Börnum sem bera virðingu fyrir sjálfum sér og samfélaginu. Einkunnarorð leikskólans er „Það er leikur að læra“.

Markmið starfsáætlunar er að gera skólaþróun leikskólans markvissari, auka gagnsæi og sýna fram á að innra mat er umbótamiðað. Ákveðnar leiðir eru farnar til að ná þeim markmiðum og áherslum sem settar eru hverju sinni, með hliðsjón af aðalnámskrá leikskóla, menntastefnu Reykjavíkurborgar og skólanámskrá leikskólans. Starfsáætlun þessi á að veita öllum hagsmunaaðilum leikskólans upplýsingar um starfsemi leikskólans og þar er fjallað er um hvernig faglegt starf gengur fyrir sig, hvernig það gekk á síðastliðnu ári og hvernig verður unnið að umbótum.



1 Greinargerð leikskólastjóra

Í upphafi skólaárs þurftum við að bæta við mannauð okkar m.a. vegna náms, fæðingarorlofa og breytinga hjá starfsfólki. Haldið var örnámskeið fyrir nýtt starfsfólk þar sem farið var yfir starfshætti leikskólans og áherslur. Það er ákjósanlegt að halda slíkt námskeið til að undirbúa starfsfólk sem best í nýju starfi.

Það breytta fyrirkomulag á aðlögun nýrra barna gafst vel annað haustið í röð og metum við svo að það fyrirkomulag verði til frambúðar. Aðlögunartímabil er jafnframt í símati á haustin með tilliti til þess hvað gekk vel og hvort það sem eitthvað sem við getum gert betur og viljum breyta.

Um áramót töldum við okkur tilbúin að hækka okkur um þrep í verkefninu Betri vinnutími og fórum í 3. þrep af fjórum. Útfærslan var þannig að starfsfólk í fullu starfi fór eins og áður í tveggja stunda vinnustyttingu einu sinni í viku og á tímabilinu janúar – júní átti það uppsafnaða styttingu sem samsvaraði þrem dögum sem teknir voru út í samráði við deildarstjóra og skólastjóra. Á nýju skólaári mun skólinn fara í fulla styttingu vinnuviku.

Í nóvember sl. var gerð viðhaldsúttekt á jafnlaunakerfi skólans og fengum við áframhaldandi jafnlaunavottun. Niðurstaða úttektarstjóra er að jafnlaunakerfi LFA ehf. uppfyllir kröfur staðalsins ÍST 85:2012. Í úttektinni var ekki greint ósamræmi við kröfur ÍST 85:2012, hvorki í formi frávika né athugasemda.

Við opnuðum dyrnar að Bakkakoti í nóvember og þar erum við að byggja upp nýjan mannauð, menningu og staðblæ. Í lok þessa skólaárs eru 34 reykvísk börn með vistun í Bakkakoti.

Þegar náttúran hvesir sig með þeim hamförum sem fylgja, var sjálfsagt og í raun samfélagsleg skylda okkar að leggja lið. Stjórn LFA í samvinnu við Reykjavíkurborg og skólastjórnendur í Grindavík tóku saman höndum í lok nóvember og gátum við boðið leikskólabörnum úr Grindavík og foreldrum þeirra afnot af tveim deildum í Bakkakoti.

Um fjórðungur allra Grindvískra leikskólabarna eða tæplega 50 börn mættu í Bakkakot með foreldrum sínum og kennurum. Skv. leikskólastjóra Lautar voru bæði börn og foreldrar ánægð með úrræðið. Fyrst um sinn var þetta hugsað sem nokkurs konar leikskólasamvera í 2 klst. á dag en fljótlega var viðveran aukin í lengri daga. Það er von okkar og upplifun að þetta úrræði hafi verið skjól á meðan Grindvískar barnafjölskyldur voru að átta sig á nýjum veruleika.



Samfélagið sem við höfum skapað hér er gott og einkennist af samheldni og gagnkvæmri virðingu. Það er afar mikilvægt að viðhalda þeirri menningu og stjórnendur leggja sig fram við að vera vakandi yfir þeim hlekk í keðjunni okkar og samskiptasáttmáli okkar er ávallt í hávegum hafður.

Við leggjum metnað okkar og vinnu í að halda áfram með markvissum hætti í átt að stöðugri þróun leikskólastarfsins. Með tilhlökkun og metnaði tökum við samstíga á móti nýju skólaári.

Gert í júní 2024

Kristín Björk Viðarsdóttir, leikskólastjóri LFA.



1.1 Áherslur í starfi leikskólans

1.1.1 Lífsgildin

Rauði þráðurinn í starfi leikskólans er Lífsgildablómið í Korpukoti og Lífsgildatréð í Fossakoti. Útfærslan í Korpukoti er blóm með fimm krónublöðum og hefur hvert krónublað að geyma eitt lífsgildi. Í Fossakoti er útfærslan Lífsgildatré, þar sem lauf þess geyma lífsgildin. Þetta eru *vinátta*, *virðing*, *hjálpsemi*, *kurteisi* og *samkennd*. Hvert lífsgildi ræktum við með okkur tvo mánuði í senn. Á því tímabili sem hvert lífsgildi er tekið fyrir er krónublaði/laufi snúið við og í ljós kemur hvaða lífsgildi verður lögð höfuðáhersla á, á því tímabili. Laufblað við hlið blómsins/trésins vísar á það lífsgildi sem við æfum okkur í hverju sinni. Í lok skólaárs eru öll krónublöðin/laufin þakin lífsgildum sem hlúa þarf vel að til að blómið vaxi og dafni eins og við viljum að nemendur geri. Nýtt lífsgildi er afhjúpað í sameiginlegri söngstund og innleidd eru lög í nemendahópinn sem innihalda þau hugtök sem við vinnum með hverju sinni. Hugmyndin er að á nýju skólaári muni Blær opna nýtt lífsgildi með nemendum hverju sinni þar sem lífsgildin eiga margt sameiginlegt með Vináttuverkefninu.

Við leggjum áherslu á lífsgildin markvisst með nemendum leikskólans í samverustundum þar sem þeir geta tjáð sig og sínar skoðanir um hvað hvert lífsgildi felur í sér. Einnig rúmast lífsgildin innan allra námssviða, tækifærin eru alls staðar. Á ungbarnadeildum eru lífsgildin lögð inn í daglegum samskiptum eins og aldurssvarandi þroski og geta leyfir. Eftir því sem nemendur þroskast yfirfæra þeir þekkingu sína og hugtakaskilning lífsgildablómsins/lífsgildatrésins í félagsleg samskipti sín á milli og almennt. Unnið er að því að koma lífsgildunum inn í starf Bakkakots.

1.1.2 Skilvirk málstarf

Rík áhersla er lögð á málstarf á öllum deildum leikskólans og er unnið að því að dýpka orðaforða og skilning barnanna í daglegu starfi með markvissum leiðum málörvunar, bókalestri, vísum, þulum, söng og leik.

Um leið og barn hefur leikskólagöngu sína er unnið með kennsluefnið *Lubbi finnur málbein* í skipulögðum Lubbastundum sem fara fram einu sinni í viku. Í þeim syngja nemendur um máhljóðin með Lubba, en hver deild hefur til umráða sinn eigin Lubba-bangsa sem nýttur er í þessum stundum. Í bókinni um Lubba er hvert hljóð táknað með litlum og stórum bókstaf. Unnið er með hljóðin í privídd þ.e. sjón, hreyfi- og snertiskyn sem og hlustun. Með því er verið að æfa nemendur í að tileinka sér íslensku máhljóðin og brúa bilið milli stafs og hljóðs sem að lokum kemur nemendum á sporið í lestri og ritun. Lubbaefnið gefur færi á ótal skemmtilegum og fjölbreyttum leikjum sem ýta undir hljóðánám, stafa-hljóðaþekkingu, hljóðavitund og fleiri undirstöðupætti fyrir lestrarnám.

Á eldri deildum leikskólans er unnið með málþroskann í víðari skilningi og er þá félagsþroskinn eflur um leið. Leikskólinn vinnur með skráningarlistann *TRAS* og út frá honum hefur verið skipulagt málstarf þar sem unnið er með framburð, orðaforða, setningamyndun, athygli, einbeitingu, samleik,



félagsfærni, málskilning og málvitund. Allir nemendur fara í svokallaðar TRAS – vinnustundir einu sinni í viku þar sem þeir fá þjálfun í þessum þáttum í gegnum leik og spil. Eftir að henni lýkur skráir starfsmaður þroskaframfarir allra nemenda í sínum hóp. Þannig eru gerða skráningar á öllum nemendum einu sinni í viku. Í daglegu starfi leikskólans er einnig mikil áhersla lögð á málörvun í söng- og samverustundum, með bókalestri og samtölum. Orð eru sett á allar athafnir og eiga starfsmenn samtöl við nemendur allan daginn þar sem þeir eru hvattir til að nota orð í stað bendinga. Að auki hefur leikskólinn reynt að gera ritmálið sýnilegt.

Síðasta árið á þessu fyrsta skólastigi er *HLJÓM-2* lagt fyrir nemendur. Skimunin er í leikjaformi orða og hljóða og byggist á sjö mismunandi verkefnum sem lögð eru fyrir elsta árganginn í leikskólanum í byrjun hauststarfs. Leikirnir sem lagðir eru fyrir tengjast rími, samstöfum, samsettum orðum, hljóðgreiningu, margræðum orðum, orðhlutaeyðingu og hljóðtengingu.

Með því að hlúa að og vinna vel að því að örva og efla málþroska nemendanna og fylgjast markvisst með framvindu hans er hægt að beita snemmtækri íhlutun til að bregðast við og /eða fyrirbyggja erfiðleika í þroska og námi.

1.1.3 Vináttuverkefnið Blær

Vináttuverkefni Barnaheilla um bangsann Blær var bætt við fjölbreytt starf leikskólans haustið 2020. Flestir starfsmenn upplifa almenna ánægju meðal nemenda og foreldra með verkefnið og telja það hentugt til að rækta með nemendum heilbrigð samskipti, virðingu og góða vináttu. Starfsmenn hafa orð á því að verkefnið nýtist við vinnu á lífsgildunum, Barnasáttmála sameinuðu þjóðanna og félagsfærni almennt. Leikskólinn reiknar með að foreldrafélögin haldi áfram að styrkja verkefnið með kaupum á litlum Blær-bangsa fyrir hvert og eitt barn. Blær fagnar afmælisdegi sínum í leikskólanum þann 8. nóvember sem er baráttudagur gegn einelti.

1.1.4 Lýðræði

Lýðræði er mikilvægt á vettvangi skólans. Í fyrsta lagi þurfa skólar að taka mið að því að barna og ungmenna bíður að taka þátt í lýðræðissamfélagi og því er mikilvægt að börn læri um þess háttar samfélög. Í öðru lagi þurfa skólar að taka mið af því, að í öllum starfsháttum að borin sé virðing fyrir manngildi hvers og eins. Gert er ráð fyrir því að börn og ungmenni læri til lýðræðis með því að læra um lýðræði í lýðræði. (Stjórnarráðið)

Við leggjum áherslu á lýðræði í leikskólanum. Börn eiga skilið virðingu og það er mikilvægt að rödd þeirra fái að heyrast og skoðanir þeirra skiptir máli. Lýðræðisstundir eru í leikskólanum og með þeim erum við m.a. að koma á mótis við skoðanir barnanna og gefa þeim frelsi í vali á efnivið. Við höfum eins lítil afskipti af leiknum í lýðræðisstundum og hægt er og leitumst við að börnin leysi ágreining á eigin spýtur. Þessar lýðræðisstundir eru nú búnar að festa sig í sessi í starfi eldri deilda í leikskólanum.



Á ungbarnadeildum leikskólans er stöðvavinna notuð til að koma til móts við lýðræðismentun yngstu barnanna. Hún fer fram með þeim hætti að nokkrar leikstöðvar eru settar upp á deildinni og börnin fá að prófa sig áfram með bæði efnivið og félagsskap. Hvert barn fær þá að dvelja á þeirri leikstöð sem það velur sér sjálft í þann tíma sem það velur sjálft. Börnin hafa þannig fullt frelsi til að velja sér efnivið og félagsskap og úthaldi hvers og eins er mætt.

Í nokkur ár hafa lýðræðislegar kosningar verið reglulegar á eldri deildum leikskólans og við höldum áfram að leggja ríka áherslu á að kynna fyrir börnunum mikilvægi kosninga, framkvæmd þeirra og óumdeilda nauðsyn lýðræðis. Kosningar fara þannig fram á leynilegan hátt þar sem lögð er áhersla á verðmæti hvers atkvæðis og hversu mikilvægt það er að fylgja eigin sannfæringu og láta þrýsting frá öðrum ekki hafa áhrif á eigin skoðanir. Börnin fá að koma með hugmyndir um hvað eigi að kjósa um og hvernig skuli framkvæma það þema sem hlýtur flest atkvæði. Við finnum fyrir því að því meira sem börnin taka þátt í ferlinu því meiri er eftirvæntingin fyrir þemadögum. Við finnum að kosningar og menntun til lýðræðis eykur áhuga barnanna á ákvörðunartöku í starfi leikskólans. Undanfarin misseri hefur verið lögð ríkari áhersla á lýðræði í leikskólanum og vinnum við áfram með kosningarmátt barnanna

1.2 Megináherlsur LFA í tengslum við menntastefnu Reykjavíkurborgar.

1.2.1 Félagsfærni

Í menntastefnu Reykjavíkurborgar kemur fram að efla eigi félagsfærni í leikskólum og að með henni sé átt við að rækta eigi meðal nemenda hæfni til að eiga árangursrík samskipti við aðra og viljann til að hafa jákvæð á áhrif á umhverfi sitt og samfélag. Áherslu ætti að leggja á að nemendur læri að starfa saman, setja sig í spor annarra og sýna öðrum góðvild og virðingu. Félagfærni á að rækta í virku, lýðræðislegu samstarfi þar sem nemendur fá tækifæri til að koma skoðunum sínum á framfæri og vera virkir þátttakendur í mótun þess samfélags sem þeir búa í.

Leikskólinn nýtir mörg verkfæri til að efla félagsþroska nemenda sinna. Vináttuverkefni Barnaheilla um bangsinn Blæ er stór hluti af starfinu á öllum deildum en með því starfi læra nemendur að setja sig í spor annarra, ræða eigin tilfinningar og annarra og gæta að vináttu. Þá koma lífsgildin sem leikskólinn hefur sett upp og fléttast inn í allt skólastarfið inn á vináttu, virðingu, samkennd, kurteisi og hjálpssemi sem allt er til þess fallið að ræða um, upplifa og kenna mikilvæga þætti í félagsfærni. Markmið lífsgildanna er að koma ákveðnum gildum inn í líf og hugsanir nemendanna þannig að þeir rækti þau ómeðvitað út ævina.

Alla daga eru nemendur hvattir til að segja skoðanir sínar og leggja starfsmenn sig fram við að hlusta á og bregðast við þörfum þeirra og óskum. Þeir eru hvattir til þess að sýna umburðarlyndi og virðingu í garð annarra, eins til lausnaleyta í ágreiningsmálum sín á milli.



Einu sinni í mánuði eru þemadagar. Annan hvern mánuð eru þemu sem nemendur hafa valið áður og hafa reynst vinsæl og skemmtileg en annan hvern mánuð halda þeir lýðræðislega kosningu um hvaða þema skuli vera. Að auki er unnið með þemað *samskipti og vinátta* í hópstarfi í upphafi skólaárs þar sem allir fá að kynnst hinum ýmsu hugtökum og læra um samskiptafærni á gagnvirkan hátt.

1.2.2 Sjálfsefling

Samkvæmt menntastefnu Reykjavíkurborgar skiptir máli að efla sjálfstraust nemenda í leikskólum til að þeir öðlist trú á eigin getu, læri að þekkja styrkleika sína og rækta þá og að þeir læri að setja sér markmið og fylgja þeim eftir. Þar kemur fram að sjálfsefling byggir á sjálfsaga og þrautseigju og að skýr og sterk sjálfsmynd hjálpi nemendum að taka sjálfstæðar og ábyrgar ákvarðanir, takast á við mótlæti og lifa í sátt og samlyndi við aðra. Einnig skal hafa í huga að sjálfsstjórn og samskiptahæfni eru nátengd og hafa áhrif á sjálfstraust þeirra, líðan, námsárangur og gengi í lífinu.

Leikskólinn vinnur með sjálfseflingu nemenda alla daga. Þeir eru hvattir til þess að reyna að leysa verkefni sín af hendi og eru starfsmenn alltaf til staðar til leiðsagnar, hvatningar og aðstoðar. Leikskólinn vinnur eftir kenningum John Dewey um nám í verki og miðast allt starf við að læra af reynslunni. Markvisst er unnið með lýsandi hrós til nemenda með það að leiðarljósi að þeir upplifi aukið sjálfstraust og trú á eigin getu. Reynt er að skapa andrúmsloft sem hvetur til frumkvæðis þar sem nemendur geta sagt sínar skoðanir og tekist á við tilfinningar sínar, auk þess sem mikið er rætt um tilfinningar, ástæður þeirra og hvernig sé best að vinna úr þeim. Í hópstarfi er unnið með þemað *tilfinningar* þar sem nemendur kafa djúpt í tilfinningalíf sitt og annarra og velta fyrir sér hvernig þeir vilja að aðrir bregðist við eigin líðan og hvernig þeir geta brugðist við líðan annarra. Til að mæta markmiðum Menntastefnu Reykjavíkurborgar ákváðu allar deildir að leggja áherslu á að starfsfólk hlusti eftir hugmyndum barna og styðji þau í þekkingarleit sinni í umbótaáætlunum sínum.

1.2.3 Læsi

Þegar talað er um læsi í menntastefnu Reykjavíkurborgar er átt við þá hæfni að geta lesið, skilið, túlkað og unnið á gagnrýninn hátt með ritað mál, orð, tölur, myndir og tákni. Hugtakið vísar þó einnig til læsis á ólíkum miðlum, umhverfi, hegðun og aðstæðum. Góð lestrarfærni á íslensku er mikilvæg vegna þess að hún er lykilinn að þekkingaröflun og skilningi á umhverfi og samfélag.

Í leikskólanum er mikil áhersla lögð á lestur, söng og þulur. Nemendur kynnst nýrri þulu í hverjum mánuði þar sem farið er yfir orðaforða hennar og farið með hana reglulega. Þannig bæta nemendur við orðaforða sinn og læra um menningararf okkar. Á veggjum allra deilda er ritmálið og tölustafir sýnilegt í augnhæð barnanna auk þess eru aldursvarandi bækur aðgengilegar í leskrókum þar sem lagt er upp með að skapa afslappað og notarlegt andrúmsloft. Reglulega er lesið fyrir nemendur í samverustundum eða við önnur tækifæri og á ýmsan hátt, með hljóðbókum, loðtöflusögum, leiklestri



og beinum lestri. Þá eru foreldrar reglulega minntir á mikilvægi lesturs á öllum foreldrafundum og reynir leikskólinn að byggja foreldrum og nemendum hvetjandi lestrarumhverfi.

Leikskólinn styðst einnig við myndrænt dagsskipulag á öllum deildum og myndrænar merkingar. Starfsmenn er meðvitaðir um að þeir eru mikilvægar málfyrirmyndir og eru reglulega minntir á það auk þess sem þeir setja orð á allar athafnir daglegs líf.

Leikskólinn vinnur markvisst með *Lubbi finnur málbein* á öllum deildum auk þess sem allir nemendur á eldri deildum leikskólans fara í skipulagða málörvun einu sinni í viku þar sem markvisst er unnið með orðaforða, setningarmyndun, málvitund og málnotkun. Á þessum stundum eru gerðar skráningar á þroskaframvindu barnanna. Árlega erum við með lestrarátak sem við köllum Lestrarsprett Lubba þar sem börnin kepptast við að koma með bein fyrir Lubba þar sem merktar eru bækur sem lesnar eru heima og eignast svo Lubbi myndarlegt beinasafn. Lestrarsprettur Lubba er alltaf í sömu viku og dagur íslenskrar tungu.

1.2.4 Sköpun

Í menntastefnu Reykjavíkur er sköpun skilgreind sem margslungið ferli sem byggist á forvitni, skapandi og gagnrýnni hugsun en þess utan á þekkingu, frumkvæði og leikni. Þar er bent á að sköpun kemst á flug þar sem áskoranir eru fjölbreyttar, spurningar opnar, lausnir margar og ferlið skiptir máli. Í sköpun verður eitthvað til, hlutlægt eða ekki, sem hefur gildi fyrir barnið, umhverfi þess eða samfélagið.

Leikskólinn hefur þann háttinn á að sköpun er eflað með nemendum með því að rækta og þroska lausnamiðaða hugsun, þannig eru þeir látnir standa frammi fyrir og leysa aldurs- og þroskasvarandi áskoranir. Í öllum umræðum með nemendum eru þeir spurðir opinna spurninga og þeir hvattir til að segja frá hugsunum sínum og greiða úr þeim. Efniviður til skapandi leiks er til staðar, svo sem hljóðfæri, búningar, leikmunir og tónlist.

Listsköpun er þá einnig í starfinu og fást nemendur við ýmis verkefni og föndur tengdu hópastarfi og þemum. Þar vinna þeir með fjölbreyttan efnivið ýmist aðkeyptan, fenginn úr náttúrunni og nærumhverfi eða sem þeir hafa komið með að heiman. Unnið er með endurvinnslu og gömlum hlutum gefið nýtt líf á margskonar hátt. Öll listaverk nemendanna eru hengd upp á deildum eða á gangi leikskólans með það fyrir augum að þeir upplifi að verk þeirra og framlag til samfélagsins sé mikilvægt. Í gegnum alla listsköpun eru starfsfólk minnt á að ferlið sjálft er ekki síður mikilvægt en afurðin og að í ferlinu felist lærdómurinn og sköpunin.

Tvisvar á ári fá nemendur til sín leiksýningar, um jól og að vori en þær kaupir foreldrafélagið eftir tillögum leikskólans. Á hverju ári fer elsti árgangur skólans í ýmsar ferðir til dæmis á Þjóðminjasafnið, Árbæjarsafnið og bókasafnið svo sitthvað sé nefnt.



1.2.5 Heilbrigði

Í menntastefnu Reykjavíkur fellur ýmislegt undir heilbrigði, svo sem neysluvenjur, líkamleg færni, kynheilbrigði og andleg og félagsleg vellíðan. Heilbrigði felst í samspili hugar og líkama, náttúrulegu og félagslegu umhverfi og áhrifum efna og fæðu. Þar segir jafnframt að einstaklingur sé heilbrigður hafi hann tileinkað sér hæfni til að standa vörð um eigið heilbrigði. Vellíðan nemanda í daglegu starfi leggur grunninn að virkri þátttöku, aukinni færni og árangri í skóla- og frístundastarfi.

Með því tala við nemendur skólans um þeirra heilbrigði reynir leikskólinn að kenna nemendum að temja sér heilbrigða lífnaðarhætti, að virða mörk og fylgja fyrirmælum. Mikið er talað um mikilvægi hvíldar og hollrar næringar. Börnin læra um mannlíkamann, tannheilbrigði og mikilvægi hreyfingar og hreystis í hópastarfi skólans með gagnvirkum verkefnum bæði innan skólans og utan hans. Nemendur fá mörg tækifæri til útveru og eru lóðir húsanna þannig að þær bjóða vel upp á frjálsan leik og góða tengingu við náttúrna. Í lífsgildum leikskólans sem ræktuð eru allt skólaárið er áhersla lögð á vináttu og virðingu í garða annarra og fyrir fjölbreytileika samfélagsins.

Áhersla er lögð á að skapa gott andrúmsloft inni með góðri hljóðvist, nemendum er skipt upp í litla hópa og mörg rými notuð til þess. Hvíldarstundir eru notalegar og virðing borin fyrir þeim og nauðsynlegri þörf nemendanna til að hvílast og ná andlegri og líkamlegri ró. Þeir nemendur sem ekki þurfa á svefni að halda á daginn fá í staðinn slökunarstund þar sem hlustað er á sögu eða rólega tónlist í myrku herbergi með dýnum og púðum. Með þessu er markmiðið að allir nemendur fái tækifæri til að taka sér hlé frá áreiti leikskólalífsins.

Almennar hreinlætisvenjur eru í hávegum hafðar og hendur þvegnar eftir salernisferðir sem og fyrir matmálstíma og andlit þrifuð eftir hann. Að auki hafa nemendur alltaf frjálst aðgengi að vatni finni þeir fyrir þorsta. Leikskólinn leggur sig fram við bjóða upp á fjölbreyttan og hollan mat fyrir nemendur sína sem í flestum tilfellum er eldaður frá grunni.

1.2.6 Að lokum

Menntastefna Reykjavíkur setur fram fjölbreytt og gild markmið fyrir leikskólastarf til ársins 2030 með hliðsjón af Barnasáttmála Sameinuðu þjóðanna sem leikskólinn vinni eftir. Markmiðin og viðmiðin eru mikilvæg og metnaðarfull og þó að stjórnendur skólanna séu meðvitaðir um að markmiðum menntastefnunnar hafi ekki verið náð að fullu er leikskólinn á þeirri vegferð að ná þeim með símenntun, skólaþróun og opinni umræðu um fagið. Stjórnendur eru þess fullvissir að markmiðum menntastefnunnar verði náð í náinni framtíð með markmiðasetningu, umbótaáætlunum og metnaði. Leikskólinn vinnur nú að því að setja saman menntastefnuteymi. Þessu teymi að ætlað að setja saman áætlun um umbætur á þeim þáttum sem leikskólinn fullnægir ekki. Gert er ráð fyrir að teymið sé saman sett fjölbreyttu og metnaðarfullu fólki sem



nýtur stuðnings stjórnendateymis. Í fylgiskjali 1 má sjá brot af því hvernig leikskólinn hefur sett sér markmið til að ná sem flestum þáttum menntastefnu Reykjavíkurborgar fyrir árið 2030.

2 Mat á leikskólastarfi

Mat á leikskólastarfi leggur faglegan grundvöll að endurbótum og tryggir að réttindi nemenda séu virt. Matið er tvíþætt, annars vegar er um að ræða svokallað „ytra mat“. Það er mat sem framkvæmt er af utanaðkomandi aðilum s.s. sveitarfélagi, ráðuneytis mennta- og menningarmála eða annarra. „Innra mat“ er hins vegar það mat sem skólar framkvæma sjálfir.

Hægt er að líkja matinu við hringlaga ferli þar sem gagnaöflun fer fram. Í upphafi er ákveðið hvaða þætti skuli meta hverju sinni. Því næst er að safna saman gögnum sem varpa ljósi á þá þætti sem á að meta. Svo fer fram greining á þeim þáttum með tilliti til þeirra viðmiða sem lagt var upp með frá fyrra skólaári. Niðurstöður eru skoðaðar þ.e. hverjir styrkleikarnir eru og tækifæri til umbóta ígrunduð. Þegar niðurstöður liggja fyrir er gerð umbótaáætlun og vinna skipulögð út frá henni.



Símat er í TRAS vinnustundum og hópastarfi. Þá eru fylltur út þar til gerður skimunarlisti og skráningarblöð eftir hverja vinnustund til ígrundunar. Samantekt er svo í lok hverrar annar fyrir sig.

Fastur liður í daglegu starfi er svokallað óformlegt mat. Það fæst með því að hlusta eftir samtölum nemenda á milli sem og að eiga samtöl við starfsmenn, nemendur og foreldra þeirra. Stjórnendateymi hittast einnig daglega til að leggja drög að deginum og þá um leið eru metnir hinir ýmsu þættir starfsins sem umræða er um hverju sinni eins og hvað sé gott og vel gert, hvað mætti betur fara o.þ.h.

Mikilvægur þáttur í innra mati er álit og viðhorf nemendanna sjálfra. Dæmi um leiðir til að fá þá til að meta skólann sinn eru t.d. fundir, samtöl, ljósmyndir og skráning. Orðið hefur mikil vitundarvakning meðal alls starfsfólks um mikilvægi mats og skráninga.



2.1 Ytra mat

Ekki var framkvæmt ytra mat á þessu skólaári.

2.2 Innra mat og umbótaáætlun leikskólans 2024-2025

Á síðasta skólaári settu stjórnendur eftirfarandi þætti inn í umbótaáætlun í leikskólastarfinu og niðurstöður eru eftirfarandi.

| Hvað var metið? | Hvernig fór matið fram? | Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir) | Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og veikleikar) |
|-----------------------------|--|--|---|
| Valdefling deildarstjóra | Komst ekki til frkv. v/anna Er enn í vinnslu | Komst ekki til frkv. v/anna Er enn í vinnslu | Komst ekki til frkv. v/anna. Er enn í vinnslu |
| Menntastefnuteymi | Komst ekki til frkv. v/anna Er enn í vinnslu | Komst ekki til frkv. v/anna Er enn í vinnslu | Komst ekki til frkv. v/anna Er enn í vinnslu |
| Aukið samstarf starfsstöðva | Símat og samtöl | Stjórnendur og annað starfsfólk | Samstarf starfsstöðva er mikilvægt til að efla mannauðinn en um leið er mikilvægt að rækta hverja starfsstöð og hennar sértöðu. |
| Endurmenntun | Símat og stjórnendafundir | Stjórnendur | Aukin hvatning til endurmenntunar |
| Stuðningur f. deildarstjóra | Símat og nótur stjórnenda. | Stjórnendur og deildarstjórar | Aukin meðvitund um mikilvæg þess að vinna að umbótum allt skólaárið og teymisvinnu |

Á næstu blaðsíðu má sjá nánari umfjöllun um mat á umbótaáætlun síðasta skólaárs.



Valdefling deildarstjóra – Vinna við að valdefla deildarstjóra hófst á síðasta skólaári en stjórnendateymið er sammála um að þessari vinnu sé ekki lokið og mun einbeita sér að því að valdefla deildarstjóra áfram.

Menntastefnuteymi – Lagt var upp með að setja saman menntastefnuteymi úr fjölbreyttum hópi starfsfólks en vegna anna hefur það gengið hægt og því ákveðið að halda þessum þætti í umbótaáætlun fyrir næsta skólaár.

Aukið samstarf starfsstöðva – Rík var lögð á sameiginlega starfsdaga, fundi og skemmtanir. Niðurstaða matsins sýnir hvernig er mikilvægt að samstarf milli starfsstöðva sé gott. Þá kom einnig í ljós að hver starfsstöð hefur sína sérstöðu og telja stjórnendur ekki síður mikilvægt að rækta þær sérstöður.

Endurmenntun – Endurmenntun er alltaf mikilvæg í skólaþróun. Stjórnendur hafa lagt sig fram við að skapa rými og hvetjandi umhverfi til endurmenntunar og munu halda því áfram.

Stuðningur við deildarstjóra – Niðurstöður matsins sýna að mikilvægt er að vinna jafnt og þétt allt skólaárið að umbótum auk þess er mikilvægi teymisvinnu er tvímælalaust. Áhersla hefur verið lögð á teymisvinnu deildarstjóra á hverri starfsstöð fyrir sig.

Rýni og vinna að umbótum fer fram allt skólaárið, við teljum mikilvægt að horfa gagnrýnum augum á þá vinnu sem á sér stað og vera stöðugt að meta og rýna í starf okkar.



2.2.1 Umbótaáætlun stjórnenda

| UMBÓTAÞÁTTUR/ MATSPÁTTUR | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Hefst | Lokið | Hvernig metið/aðferðir? | Viðmið um árangur |
|--|---|---|--|---------|---------|---|--|
| Stjórnun | | | | | | | |
| Innleiðing nýrra þátta aðalnámskrár í skólanámskrá | Innleiðing nýrra þátta aðalnámskrár í skólanámskrá | Endurgerð skólanámskrár | Leikskóla-stjóri | Mar '24 | Des '24 | Innleiðing skólanámskrár | Skólanámskrá sé framfylgt |
| Uppeldis- og menntastarf | | | | | | | |
| Menntastefnu-teymi | Koma á fót teymi til að setja saman áætlun til að mæta Menntastefnu RVK | Fundir menntastefnu-teymis og stjórnenda-teymis miða að því að setja saman áætlun og skýrslu um hvernig skuli ná markmiðum menntastefnu RVK | Stjórnenda-teymi og menntastefnu-teymi | Sept | Maí | Skýrsla | Skýrslu og áætlun fylgt eftir. |
| Mannauður/leikskólabragur | | | | | | | |
| Aukið samstarf starfsstöðva | Auka má samvinnu og samskipti starfsmanna á milli starfsstöðva | Fyrirlestur sameiginlegu m starfsdegi (Jákvæð sálfr.) Heimsóknir milli starfsstöðva. | Stjórnenda-teymi | Sept | Júlí | Ígrundun jafnt og þétt yfir skólaárið | Aukið samstarf þvert á starfsstöðvar |
| Endurmenntun | Aukin hvatning til endurmenntunar | Auglýsa námskeið betur, aðstoða stm. við að skrá sig og sækja styrki | Stjórnenda-teymi | Sept | Maí | Skráning á námskeiðum sem stm. sitja og samtöl við stm. um aukið sjálfstraust í vinnu | Aukið sjálfstraust og sjálfsöryggi. Aukin fagleg umræða. |
| Innra mat | | | | | | | |
| Stuðningur f. deildarstjóra | Fagleg leiðsögn í áætlanagerð | Styðja og leiðbeina deildarstjórurum í áætlanagerð og mati | Stjórnendateymi | jan | jún | Samtöl við deildarstjóra | Aukin þekking á áætlanagerð, mati og mikilvægi þess. |



3 Innra mat deilda leikskólans

3.1 Innra mat og umbótaáætlun Sælukots

Aðlaganir hófust venju samkvæmt síðastliðið haust og gengu vel, áfram notuðum við aðlögunarferlið sem þróað var ári áður og var ánægja meðal starfsfólks með það. Námsefni Lubbi og Blær heldur áfram að nýttast vel í starfi og verður starfsfólk sífellt hæfara að nýta námsefnið á fjölbreyttan hátt.

Mat á umbótum 2023-2024

| Hvað var metið? | Hvernig fór matið fram? | Hverjir tóku þátt í matinu? (stm, börn, foreldrar, aðrir) | Helstu niðurstöður mats: Styrkleikar og veikleikar |
|-----------------|---|---|---|
| Lubbi og Blær | Skráningu, samtali við hópstjóra og á deildarfundum | Starfsmenn | Starfsmenn þekkja skyldur sínar og börnin sýndu áhuga og foreldrar hjálpuðu og tóku þátt. Mikil veikindi hjá starfsfólki og fara stundum ekki eftir plani. Vantar betri undirbúning fyrir tíma. |
| Vísur og þulur | Umræður á deildarfundum og huglægt mat. | Starfsmenn | Nýttist vel í samverustundum. Nýju þulurnar vöktu áhuga, mikið sungið vel og hægt að spila tónlist með í spotify til dæmis sem börnunum þótti skemmtilegra. |



Umbótaáætlun fyrir skólaárið 2024-2025

| Umbóta- þáttur/ Mats- þáttur | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Tímabil | Matsaðferð | Viðmið um árangur |
|---|---|--|-----------------------------|------------|--------------------------------------|--|
| Lubbi | Hafa fleiri tækifæri til að læra og fá starfsmenn og börn til að taka meiri þátt. | Hafa einu sinni í viku fyrir hvern hóp og einu sinni í mánuði Lubbadag | Deildarstjóri og starfsfólk | Sept – maí | Skráningarblað og mat á deildarfundi | Þátttaka, skemmtigildi og lærdómur |
| Hópastarf | Fá fleiri nýjar hugmyndir og vinna með fleiri hugtök til að auka áhuga og þátttöku. | Auka undirbúning, hafa hugarflugsfund einu sinni í mánuði. Búa til fjölbreytilegra val. | Deildarstjóri og hópstjóri | Sept – maí | Mat á deildarfundi | Stækkaður hugmyndabanki. Sýning á uppskeruhátíð |
| Lífsgildi | Kenna þeim meira um lífsgildin í gegnum leik og starf | Umræða í samveru í byrjun mánaðar. Hafa myndrænt skipulag. Búa til efni með og tala meira við börnin um gildin | Deildarstjóri | Sept – maí | Mat á deildarfundi | Hvort barnið taki meiri ábyrgð á sjálfu sér og læri betur að vera í samfélagi. |
| Börn fá hlutverk sem efla þau, t.d. barn vikunnar (menntast. RVK) | Vantar. Þarfnast endurskoðunar sökum ungs aldurs barna á deild. | | | | | |



3.2 Innra mat og umbótaáætlun Bjartakots

Á Bjartakot dvelja börn á aldrinum 2-3 ára, þetta skólaár hafa börnin verið 20-25 talsins og á deildinni eru 5 heil stöðugildi ásamt tveimur hlutastarfsmönnum. Börnin eru í fjölbreyttum leik, fá þjálfun í félagsfærni og gerðar eru kröfur til þeirra hvað varðar mál og sjálfsbjörg. Hópastarf er tvisvar í viku og hefst það í september og er fram yfir maí. Börnunum er skipt niður í fjóra hópa eftir aldri. Markmið hópastarfs er sköpun og fræðsla og í hverjum mánuði er nýtt þema sem unnir er eftir.

Farið er í TRAS-vinnustundir einu sinni í viku. TRAS er fyrir börn frá 2,3 ára aldri og eru TRAS-vinnustundir málörvunarstundir sem er unnið í hópum eftir aldri. Lubbastundir eru á deildinni í samverustundum og þar er farið yfir málhljóðin á fjölbreyttan og skemmtilegan hátt. Farið er í hreyfistund uppi í íþróttasal skólans einu sinni í viku en þar er farið í skipulagða hreyfileiki auk þess sem þar fæst rými fyrir frjálsan leik og ærslaleiki. Vináttuverkefni Barnaheilla er líka nýtt á deildinni en öll börnin eiga sinn Blæ-bangs. Í samverum og á vináttufundum skoðum við myndir, lesum bækur, hlustum á tónlist og tölum saman um vináttu og hvernig við viljum að það sé komið fram við okkur og hvernig við komum fram við aðra.

Mat á umbótum 2023-2024

| Hvað var metið? | Hvernig fór matið fram? | Hverjir tóku þátt í matinu? (stm, börn, foreldrar, aðrir) | Helstu niðurstöður mats: Styrkleikar og veikleikar |
|--|-------------------------|---|---|
| Hópastarf | Á deildarfundi. | Deildarstjóri og starfsmenn deildar. | Veikleikar – Getur verið erfitt að finna skemmtileg verkefni fyrir yngstu börnin sem þau geta gert alveg sjálf. Styrkleikar – Börnin hafa mjög gaman af hópastarfi og læra mikið á því. |
| Blær | Á deildarfundi. | Deildarstjóri og starfsmenn deildar. | Gekk ágætlega fyrri part skólaárs. Erum ekki búnar að vera jafn duglegar eftir áramót. |
| Vísur og þulur | Nótur deildarstjóra. | Deildarstjóri. | Gekk mjög vel og starfsmenn voru duglegir í að fara með vísurnar með börnunum. |
| Starfsfólk hlustar eftir hugmyndum barna og styður þau í þekkingarleit sinni (Mst-Rvk) | Nótur deildarstjóra. | Deildarstjóri | Gekk ágætlega. |



Umbótaáætlun Bjartakots fyrir skólaárið 2024-2025

| Umbóta- þáttur/ Mats- þáttur | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Tímabil | Matsaðferð | Viðmið um árangur |
|--|---|---|---|------------|--|---|
| Hópastarf | Efla stm. til þátttöku | Meta verkefni eftir hvern mánuð | Ábyrgð deildarstjóra. Allir starfsmenn framkvæma. | Sept - maí | Samtal við stm. Fá þeirra skoðanir á deildarfundum | Skráningar, listasýning? |
| Blær | Efla stm. til þátttöku | Halda okkur vel við efnið | Ábyrgð deildarstjóra. Allir starfsmenn framkvæma. | Sept - maí | Samtal við stm. Fá þeirra skoðanir á deildarfundum | Viðmið á Blæ- skráninga- blöðum |
| Lubbi | Efla stm. til þátttöku | Halda okkur við efnið | Ábyrgð deildarstjóra. Allir starfsmenn framkvæma. | Sept - maí | Samtal við stm. Fá þeirra skoðanir á deildarfundum | Viðmið á Lubba- skráningarblöð |
| Starfsfólk hlustar eftir hugmyndum barna og styður þau í þekkingarleit sinni (Mst- Rvk) | Hafa dót í glærum kössum í hæð barnanna. Hvetja börnin til að leika og skoða það sem þau finna í útiveru. | Leyfa börnunum að velja sér sjálf dót. Útivera og gönguferðir. | Ábyrgð deildarstjóra. Allir starfsmenn framkvæma. | Sept - maí | Samtal við stm. Fá þeirra skoðanir á deildarfundum | Auka frumkvæði og sjálfstæði barnanna. |
| Börn fá hlutverk sem efla þau, t.d. barn vikunnar (mst. Rvk) | Eykur sjálfstraust barnanna og auka þátttöku þeirra í starfi. | Bókaormur, umsjónarmenn, barn vikunnar. | Ábyrgð deildarstjóra. Allir starfsmenn framkvæma. | Sept - maí | Skráningar. | Börn með aukið sjálfstraust og aukna getu til þátttöku í starfi. |



3.3 Innra mat og umbótaáætlun Fagrakots

Gert var dagskipulag fyrir samverustundir, bæði fyrir og eftir hádegi. Einnig kom samverukassinn að góðum notum fyrir starfsmenn og það sýndi meira frumkvæði í sínum samverustundum.

Heilt yfir gekk hópastarfið vel, starfsmenn og börn virkir og áhugasamir. Okkur langar til þessa að gefa börnum meira svigrúm fyrir sínum hugmyndum og fara dýpra í hvert viðfangsefni, allt eftir áhugi barnanna.

Skipuleggja þarf lífsgildin betur og fara meira í þau með börnum, skipuleggja þarf lífsgildastundir í samveru til þess að virkja starfsmenn og börn.

Mat á umbótum 2023-2024

| Hvað var metið? | Hvernig fór matið fram? | Hverjir tóku þátt í matinu? (stm, börn, foreldrar, aðrir) | Helstu niðurstöður mats: Styrkleikar og veikleikar |
|--|--|---|--|
| Samvera | Gekk ótrúlega vel, notuðum samverukassa og samveruþátt til aðstoðar. | Allt starfsfólk og börn | Samverustundirnar urðu áhugaverðari og fjölbreyttari. |
| Blær | Byrjuðum vel með Blæ en hefði getað gengið betur í lok skólaárs. | Hluti af starfsfólki og börn. | Eflir börnin í félagslega og kennir þeim samkennd. |
| Starfsfólk hlustar eftir hugmyndum barna og styður þau í þekkingarleit sinni (Mst-Rvk) | Gekk vel. Hlustuðum á hugmyndir á hvors annars. | Allt starfsfólk og börn | Eflir samstarf barns og starfsmanns og fá börnin til að vera sjálfstæðari. |



Umbótaáætlun Fagrákots fyrir skólaárið 2024-2025

| Umbóta- þáttur/ Mats-þáttur | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Tímabil | Matsaðferð | Viðmið um árangur |
|---|---|---|--|-------------------|--|--|
| TRAS vinnustundir | Bæta TRAS- vinnustundu m inn í dagskipulag barna. | Vikulegar TRAS stundir sem stm vinna með börnunum | Deildarstjóri og starfsfólk á deildinni | Sept 24-maí 25 | Skráningar í TRAS möppu | Útfyllt skráningarbl öð og tíðari TRAS vinnustundir |
| Útikennsla | Virkja stm til aukinnar útiveru og í leik með börnunum | Auknar gönguferðir, skoðunarfer ðir og útileikir | Deildarstjóra og allir stm deildarinnar framkvæma | Sept 24-maí 25 | Myndrænar skráningar Samtöl við stm á deildarfundi | Mappa með myndrænum skráningum og Tíðari gönguferðir |
| Vináttuverke fnið Blær | Efla börn og stm til þátttöku Bæta blæ stundum inn í samveru plan | Fastur dagur þar sem blæstund verður í samveru | Deildarstjóri og allir stm deildarinnar framkvæma | Sept 24-maí 25 | Regluleg samtöl við stm á deildinni | Að Blær verði meira áberandi í starfi barnanna og stm. |
| 14. Börn fá hlutverk sem efla þau, t.d. barn vikunnar (menntast. RVK) | Setja upp umsjónarma nn vikunnar og bókaorm vikunnar | Hvert barn sinnir báðum hlut- verkum einu sinni yfir skólaárið. Ein vika umsjónarma ður og ein vika bókaormur | Deildarstjóri og aðrir starfsmenn á deildinni | Sept 24-maí 25 | Skráningarbl að sem deildarstjóri fer yfir reglulega | Börnin öðlist betri sjálfstrausts og sjálfsöryggi með því að fá að sjá sjálf um verkefni sem þeim eru gefin |



3.4 Innra mat og umbótaáætlun Geislakots

Geislakot er nú angi af deildinni Fagrakoti og eru skólahópur og verðandi elsti árgangur leikskólans saman. Að þessu sinni, vegna breytinganna, tilheyrir mat fyrir þennan hóp innra mati Fagrakots.

| Umbóta- þáttur/ Mats- þáttur | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Tímabil | Matsaðferð | Viðmið um árangur |
|---|--|---|--------------------|------------------------|--|--|
| Útikennsla | Nýta nærumhverfið, auki útivera og fleiri ferðir. | Reglulegar gönguferðir, útileikjadagar og samvörur /hópastörf úti. | Deildar- stjóri | Ágúst 24- maí 25 | Skráningarblað, myndir og verkefni. | Aukin útivera, virkara og starfsfólks og vera dugeg að breyta um umhverfi. Fækkun kvartanna v. útiveru |
| Blær | Þarf að virkja enn frekar og auka virðingu gagnvart verkefninu. Efla alla starfsmenn í verkefninu. | Finna stað fyrir Blæ hjá okkur, gera hann aðgengilegri fyrir börnunum | Deildar- stjóri | Ágúst 24- maí 25 | Virkt skráningarblað sem deildarstjóri fer yfir mánaðarlega. | Blær verði meira áberandi í starfi barnanna og stm. |
| Lífsgildi | Samverustundir þar sem lífsgildin eru meiri áberandi | Þarf að efla starfsfólk í lífsgildum og gera þau áhugaverðari | Deildar- stjóri | Ágúst 24- maí 25 | Skráningarblað, myndir og verkefni | Börnin séu mjög upplýst með lífsgildin. Til að efla þau fyrir komandi framtíð. |
| 14. Börn fá hlutverk sem efla þau, t.d. barn vikunnar (menntast. RVK) | Umsjónarmaður, bókaormur og veðurfræðingur | Að hvert barn fái hlutverk í hverjum mánuði. | Deildar- stjóri | Ágúst 24- maí 25 | Skráningarblað, myndir og verkefni | Efla sjálfstraustið þeirra með því að gefa þeim verkefni og fá að sjá um það sjálf. |



3.5 Innra mat og umbótaáætlun Skólahóps.

Skipulagt starf skólahóps hófst í september og því lauk í maí. Reynt var eftir fremsta megni að fylgja námskrá skólahóps og gekk það vel. Þetta skólaár var fámennur hópur elstu barna eða einungis 4 börn. Það fylgja því oft aukin gæði að vera í fámennum hóp og var hópurinn sérstaklega áhugasamur um námsefni elstu barna. Áhersla var á framsögn og samvinnu. Börnin voru þöruð saman tvö og tvö, þau fengu veggspjald frá vináttuverkefni Blæs þar sem þau þurftu að ræða sín á milli hvað væri að gerast á veggspjaldinu. Um leið var tækifærið nýtt til að þjálfra framsögn og einnig taka Blæstundir. Gott er fyrir komandi skólagöngu að vera búin að æfa sig í að koma fram, treysta á sínar skoðanir ásamt því að hlusta og virða skoðanir annarra. Vettvangsferðirnar voru nokkrar og nutu börnin sín einstaklega vel í þeim. Stafainnlögnin gekk mjög vel sem og tölustafirnir, Barnasáttmálinn fór einnig vel af stað en stundirnar hefðu mátt vera fleiri og betri. Það er t.d. umbótaþáttur sem við ætlum að fara vel í á komandi skólaári.

Mat á umbótum 2023-2024

| Hvað var metið? | Hvernig fór matið fram? | Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir) | Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og veikleikar) |
|-----------------|---------------------------------|--|---|
| Vettvangsferðir | Gönguferðir, rútu-strætóferðir. | Starfsmenn, börn | Ferðir voru nokkrar og heppnuðust vel. Börnin eru alltaf til fyrirmyndar. |
| Barnasáttmálinn | Verkefni, umræða. | Umsjónarmaður skólahóps, börn | 4 börn (drengir) í skólahóp, takmarkaður áhugi hjá þeim og því erfitt að vinna verkefni og halda úti umræðum. |



Umbótaáætlun skólahóps fyrir skólaárið 2024-2025

| UMBÓTAPÁTTUR/ MATSÞÁTTUR | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Tíma bil | Hvernig metið/aðferðir? | Viðmið um árangur |
|-----------------------------|---|--|------------------|----------|---------------------------------|--|
| Vettvangsferðir | Festa einu sinni í mánuði | Umsj.m. skólahóps kynnir sér tækifærin í nærumhverfi skólans. | Umsj.m. skólahóp | sept | Myndræn skráning með ljósmyndum | Ánægja þátttaka og virkni barnanna. |
| Framsögn | Verkefni klukkutíma í senn í hverri viku. | Börnin skoða myndir og standa fyrir framan bekkinn og segja frá.(Gott að flétta Blæstund með í þetta verkefni) | Umsj.m. skólahóp | sept | Ljósmyndir og skráningar | Efla börnin að koma fram fyrir komandi framtíð |



3.6 Innra mat og umbótaáætlun Litlakots

Nýr deildarstjóri tók við deildinni á vormánuðum og setti fram umbótaáætlun. Hann setti fram umbótaáætlun fyrir síðasta skólaár og hefur nú metið hana og sett fram nýja umbótaáætlun. Starfið á deildinni gekk í heildina vel þetta skólaárið. Aðlaganir voru með sama sniði og árið áður og gafst það vel. Starf deildarinnar hélst að mestu leyti óbreytt frá síðustu árum.

Mat á umbótum 2023-2024

| Hvað var metið? | Hvernig fór matið fram? | Hverjir tóku þátt í matinu? (stm, börn, foreldrar, aðrir) | Helstu niðurstöður mats: Styrkleikar og veikleikar |
|--|--|---|---|
| Samvera | Deildarstjóri hvatti starfsfólk reglulega til þess að gera samveruna fjölbreyttari og til þess að hafa samveru líka fyrir kaffitíma. | Starfsfólk | Gæði samveru hafa verið mismunandi eftir starfsfólki. Sumt starfsfólk neikvætt fyrir samveru og finnst hún ekki skemmtileg eða einhæf þrátt fyrir hugmyndir frá deildarstjóra. Sjaldan samvera fyrir kaffitíma. |
| Útivera | Ekki metið skriflega eins og fram kom í síðustu áætlun. Í staðinn gripum við hvert tækifæri til útiveru og hún regluleg. | Starfsfólk | Útivera tíðari. Frumkvæði jókst hjá starfsfólki. Fyrirhyggja aukin. Starfsfólk mætti þó vera virkara. |
| Starfsfólk hlustar eftir hugmyndum barna og styður þau í þekkingarleit sinni (Mst-Rvk) | Ekkert sérstakt mat. Frekar lögð áhersla á samtal milli starfsfólks og hvatningu | Starfsfólk og börn | Börnin fá að hafa skoðun á og raunveruleg áhrif á dagana sína í leikskólanum. |



Umbótaáætlun Litlakots fyrir skólaárið 2024-2025

| Umbóta-þáttur/ Matsþáttur | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Tímabil | Matsaðferð | Viðmið um árangur |
|---|---|---|---------------|------------|--|---|
| Samvera | Starfsfólk leggi áherslu á að virkja börnin í samveru og tala við þau. Samverur séu fjölbreyttar, skemmtilegar og í auknu mæli. Blær komi í samveru á föstum dögum. | Tala við starfsfólk og virkja það. Skipuleggja fjölbreyttari samverur. Betri nýting samverukassa | Dstj. og stm. | Sept- maí | Mat á deildarfundi. | Aukin gæði samveru og aukin málörvun |
| Hópa- starf | Aukið sjálfst. stm. Hver hópstjóri beri ábyrgð á að sinn hópur klári verkefni hverju sinni. Skráning á Lubba verði reglulegri. | Dagskipulag sýnilegt og hópastarf vel kynnt fyrir starfsfólki og væntingar skýrar. Lubbamöppur aðgengilegri | Dstj. og stm. | Sept- maí | Mat á deildarfundi. | Hópastarf verði reglulegra. Aukið frumkvæði stm. |
| Hring- ekja /stöðvar | Starfsfólk hafi frumkvæði til að skipta börnum upp í minni hópa. Stm virkari í leik og fjölbreyttari efniviður. | Samtal við starfsfólk og hvatning frá deildarstjóra. | Dstj. og stm. | Sept- maí | Engin sérstök skráning, ræða við starfsfólk um þennan þátt og gera því grein fyrir því að minni barnahópar skapi nánd og betri yfirsýn | Rólegra andrúmsloft. Starfsfólk meðvitað um fjölbreytni leikja. |
| Börn fá hlutverk sem efla þau, t.d. barn vikunnar (menntast. RVK) | Starfsfólk gefi sér tíma í að leyfa börnum að aðstoða og að virk hlustun notuð. | Samtal deildarstjóra og starfsfólks | Dstj. og stm. | Ág-júl | Skráning skrifleg til þess að gæta jafnræðis. | Valdefld börn með meira sjálfstraust. |
| Útivera/ Útikennsla | Aukin útivera, nýta nærumhverfið, virkja starfsfólk í samskiptum og leik. | Reglulegar gönguferðir Útileikjadagar Útihreyfihópar | Deildastj. | Sept - jún | Upplýsingar úr foreldraviðtölum Tíðni vettvangsferða Samtöl við stm. | Aukin útivera, virkara og glaðara starfsfólk. |



3.7 Innra mat og umbótaáætlun Krílakots

Margir þættir voru settir fram í síðustu umbótaáætlun og tókst þokkalega til við að gera úrbætur á þeim. Stöðvavinna varð markvissari og var mikilvægi hennar útskýrt fyrir starfsmönnum sem fóru þá að vanda sig enn frekar þó enn þurfi að fínþússa vinnubrögð. Skráningar almennt ganga betur og hafa skráningar verið gerðar aðgengilegri. Þjálfun í fínhreyfingum fer nú fram á markvissan hátt og gerðar eru myndrænar skráningar á því hjá öllum börnum. Útiveran jókst eins og gerðar voru áætlanir um en enn má bæta og verður unnið að því á komandi skólaári. Þá er óhætt að segja að samverur séu nú fjölbreyttari og starfsmenn öruggari í vinnu sinni í þeim. Efniviður hefur verið aukinn og átta starfsmenn sig á mikilvægi samverustunda og þeirri menntun sem fer þar fram.

Mat á umbótum 2023-2024

| Hvað var metið? | Hvernig fór matið fram? | Hverjir tóku þátt í matinu? (stm, börn, foreldrar, aðrir) | Helstu niðurstöður mats: Styrkleikar og veikleikar |
|--|---|---|--|
| Stöðvavinna | Stöðvavinna hefur aukist en ekki fest sig nægilega vel í sessi. | Starfsmenn | Gekk vel. Bættum stöðvavinnu mjög mikið í vetur. |
| Útivera | Hefur aukist um muna. | Börn og starfsmenn | Gekk vel. Aukin útivera býður upp á fjölbreyttara starf. |
| Starfsfólk hlustar eftir hugmyndum barna og styður þau í þekkingarleit sinni | Hefur gengið ágætlega, stm mættu vera duglegri í að leyfa börnunum að velja leikefni. | Deildarstjóri | Leikefni aðgengilegra fyrir börnin. |



Umbótaáætlun Krílakots fyrir skólaárið 2024-2025

| Umbóta- þáttur/ Mats-þáttur | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Tímab. | Matsaðferð | Viðmið um árangur |
|---|--|--|---------------|--------------|--|---|
| Hópastarf | Aukið frumkvæði stm. Aukin ábyrgð dstj. | Dstj. hlusti á raddir stm. og virkji þá. | Dstj. og stm. | Sept- maí | Mat á deildarfundum og áhuga barna. | Aukið hópastarf. |
| Samvera | Hafa aðgengilegan samverukassa með fjölbreyttu efni fyrir börnin. | Virkja starfsfólk, aukin áhersla á mikilvægi samverustunda | Deildastj. | | Mat á deildarfundum og áhuga barna | Bætir þroska og þekkingu barnanna á ýmsu |
| Stöðvavinna | Virkara starfsfólk. | Sýna fram á mikilvægi þess að stm séu virkir | Deildastj. | Sept- júl | Myndræn skráning til að sjá hvernig gekk í lok anna. | Aukin geta til samskipta meðal barna. |
| Börn fá hlutverk sem efla þau, t.d. barn vikunnar (menntast. RVK) | Starfsfólk gefi sér tíma í að leyfa börnum að aðstoða og að virk hlustun notuð. | Samtal deildarstjóra og starfsfólks | Dstj. og stm. | Ág-júl | Skráning skrifleg til þess að gæta jafnræðis. | Valdefld börn með meira sjálfstraust. |
| Útivera/ Útikennsla | Aukin útivera, nýta nærumhverfið, virkja starfsfólk í samskiptum og leik. Fara út í minni hópum. | Reglulegar gönguferðir Útileikjadagar Útihreyfihópar | Deildastj. | Sept- júl | Myndræn skráning. | Aukin útivera, virkara og glaðara starfsfólk. |



3.8 Innra mat og umbótaáætlun Krakkakots

Krakkakot hefur gengið í gegnum þónokkrar breytingar á einu skólaári vegna þess að deildarstjóri sem ráðinn var til að leysa af fæðingarorlof fór sjálfur í fæðingarorlof áður en skólaárinu lauk og voru því tvisvar deildarstjóraskipti.

Mat á umbótum 2023-2024

| Hvað var metið? | Hvernig fór matið fram? | Hverjir tóku þátt í matinu? (stm, börn, foreldrar, aðrir) | Helstu niðurstöður mats: Styrkleikar og veikleikar |
|---|--|---|---|
| Blær | Hefði mátt ganga betur, e.t.v. deildarstjóraskipti haft áhrif. | Dstj. og stm. | Blær hefur alltaf verið aðgengilegur fyrir börnin. Mætti vera tíðari samtöl um félagsfærni og vináttu. |
| Útivera | Gekk vel, gönguferðir hafa aukist. | Dstj. og stm. | Mikil ánægja meðal barna, starfsfólks og foreldra. En ekki er nógu góð þekking á gönguleiðum í nærumhverfi. |
| Stöðvavinna | Samtöl við stm. | Dstj. og stm. | Allir voru með hugmyndir og hafa þær verið framkvæmdar. |
| Starfsfólk hlusti eftir hugmyndum barna og styður þau í þekkingarleit sinna (Mst-Rvk) | Gekk vel. | Dstj. og stm. | Styrkleiki : Virkjar börnin í ákvarðanatöku, eflir sjálfstraust þeirra. |



Umbótaáætlun Krakkakots fyrir skólaárið 2024-2025

| Umbóta- þáttur/ | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Tímabil | Matsaðferð | Viðmið um árangur |
|--|---|--|--|---------------------------------|--|--|
| Blær | Skráningar | Hafa fastan dag í viku og skrá þær niður | D.stj. og starfsfólk krakkakots. | Sept 2024 Jún 2025 | Skráningarblað yfirfarið af deildarstjóra. Setja blær stundir inni starfsmannaplan há starfsfólki. | Virki börnin í félagsfærni og vináttu. Fær þau til að öðlast góða þekkingu á hvað góður vinur er. |
| Samskipti við börnin | Auka hlýri samskiptinn á milli starfsmanna og barna | Tala við starfsfólk og virkja þau í hlýri samskipti. Gefa dæmi um slík samskipti. Gefa rými til að stiga fram og annar tekur við ef þess þarf. | D.stj. og starfsfólk krakkakots. | Sept 2024 - jún 2025 | Upplýsa starfsfólk um mikilvægi hlýra samskipta við börn. | Bætir líða barnanna og starfsfólks. Ýtir undir betri hegðun og bætir orðaforðann þeirra. |
| Börn fá hlutverk sem efla þau, t.d. barn vikunnar (menntast. RVK) | Eykur sjálfstraust barna. | Hafa skráninga blað fyrir hvert barn til að fylgjast með hver er að fylgja hverju hlutverki fyrir sig. | D.stj. og starfsfólk krakkakots. | Sept 2024 jún 2025 | Hafa á hverjum föstud barn vikunnar sem fær síðan styrk fyrir að hafa verið valið barn vikunnar. Upplýsa öll börn á mánudegi um nýja hlutverkið og tala um hugmyndir af slíku hlutverki í samverustundum. | Eflir börn í því hlutverki sem er fyrir hverja viku. Ein vikan gæti verið gjafmildur, næstu hjálpssamur. Á sama tíma kenna þeim hvað fylgir þessum hlutverkum og fleira. |
| Útivera/ Útikennsla Frekari umbætur | Aukin útivera, nýta nærumhverfið, virkja starfsfólk í samskiptum og leik. | Reglulegar gönguferðir Útileikjadagar Útihreyfihópar | Deildastj. | Sept 2023 Jún 2024 | Upplýsingar úr foreldraviðtölum Tíðni vettvangsferða Samtöl við starfsm. | Aukin útivera, virkara og glaðara starfsfólk. |



3.8.1 Umbótaáætlun Bakkakots fyrir skólaárið 2024-2025

Tvær deildir hafa verið opnaðar í Bakkakoti á þessu skólaári og skila deildarstjórar beggja deilda sömu umbótaáætlun.

Mat á umbótum 2023-2024

| Umbóta-þáttur/ Mats-þáttur | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Tímabil | Matsaðferð | Viðmið um árangur |
|---|--|---|---|-----------------------|--|--|
| Auka hreyfingu hjá börnum. | Aukin hreyfing Nýta lóðina og umhverfið í kring | Skipulagðar gönguferðir og stuttir hlaupahringir | Deildarstjóri og starfsfólk inni á deildum | Apr. '25 jún '25 | Samtöl við starfsmenn | Aukin hreyfing, virkara og glaðara starfsfólk. Eflir hreyfiproska og sjálfstæði |
| Samvera | Einbeiting, virk hlustun, | Samverukassi Stóri Blær inn í samveru. | Deildarstjóri og starfsfólk | Ág. '24 jún '25 | Samtöl við starfsmenn | Meiri einbeiting, mikið þroskamerki. |
| Umsjónarmenn | Aukið sjálfstraust, finna fyrir ábyrgð. | Vikulegur umsjónarmaður | Deildarstjóri og starfsfólk | Okt '24 Jún '25 | Sýnilegt frammi þar sem foreldrar og aðrir sjá. Fara yfir eftir hverja viku hvernig gekk, er hægt að halda áfram með þetta verkefni. | Meira um sjálfstraust og ábyrgð. Hlutverk sem eflir þau. |
| Starfsfólk hlusti eftir hugmyndum barna og styður þau í þekkingarleit sinna (Mst-Rvk) | Vantar | | | | | |



3.9 Innra mat og umbótaáætlun sérkennslu

| | | | |
|------------------|-------------------------|---|---|
| Hvað var metið? | Hvernig fór matið fram? | Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir) | Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og veikleikar) |
| Gagnabanki | Samtal og nótur. | Sérkennslustjóri, fag- og verkefnastjóri og deildarstjórar | Með áskrift á 123skoli.is hefur gagnabanki skapast sem allir deildarstjórar hafa aðgang að. Sameiginlegar reglur eru á deildum sem og myndrænt dagsskipulag |
| Snemmtæk íhlutun | Á lokametrunum | Sérkennslustjóri, leikskólastjóri og fag- og verkefnastjóri | Áætlun um snemmtæka íhlutun er á lokametrunum og er gert ráð fyrir að hún verðir tilbúin á þessu ári. |

| UMBÓTAÞÁTTUR/ MATSPÁTTUR | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Tímabil | Hvernig metið/aðferðir? | Viðmið um árangur |
|------------------------------------|--|--------------------------------|------------------|----------|-------------------------|--|
| Eftirfylgni m. notkun á gagnabanka | Virkja má starfsfólk enn frekar til notkunar á gagnabanka og myndrænum leiðb. fyrir börnin | Fylgja eftir og leiðbeina stm. | Sérkennslustjóri | Sept-jún | Samtöl við stm. | Meðvitaðir stm. sem nýta gagnabankann vel. Börn sem skilja reglur og myndræn skilaboð. |

| | |
|--|--|
| Skipulagning sérkennslu 2024-2025 Hvernig var sérkennslan skipulögð, var haft í huga menntun án aðgreiningar. Hvernig var skráningu háttað, t.d. í hópastarfi, einstaklingskennslu o.fl. ? | Sérkennslan er skipulögð með einstaklingsvinnustundum þar sem unnið er frá meðal annars út frá AEPS lista. Einnig er sérkennslu háttað sem handleiðslu inni á deild barnanna. Haft er í huga menntun án aðgreiningar þar sem leitast var við að hver og einn nemenda fái stuðning, viðfangsefni og tækifæri við sitt hæfi. |
| Hvaða matsgögn voru notuð? Hér er vísað í TRAS, AEPS,HLJÓM-2 og fl. | Notast er við TRAS, APES, HLJÓM-2, Smábarnalistann Íslenski þroskalistann og orðaskil. |
| Hvaða námsefni var notað? Voru t.d notuð aðkeypt námsgögn? | Snemmtæk íhlutun (Verkefnakista hugmynda), Blær, Lubbi, heimatilbúið orðaforðasafn, ýmis umbunarkerfi, sjónrænt dagskipulag og skýrar reglur og aðgangur að 123skoli.is |



4 Innra mat og umbótaáætlun – fjöltyngd börn

Mat á málörvun og virkri þátttöku fjöltyngdra barna 2023-2024

| | |
|--|---|
| Hvernig er fjármagni sem úthlutað er til leikskólans vegna fjöltyngdra barna ráðstafað? | Kaup á bókum og spilum til að auka orðaforða. Sérkennslustundir í málörvun. |
| Er markviss vinna með daglegan orðaforða (grunnorðaforða)? Á hvaða hátt? Er t.d. verið að vinna með Gefðu 10? | Já í samverustundum, með lestri, í TRAS-vinnustundum með orðaforðalyklakippum og Gefðu 10 |
| Er markviss verið að dýpka orðaforða barnanna? Á hvaða hátt? Eru t.d. les- og samverustundir nýttar til þess að dýpka orðaforða barna? | Já. Hópastarf, samverustundir. Þuluverkefnið og matmálstímar eru m.a. nýttir til að auka og dýpka orðaforða nemenda. |
| Er fylgst með framförum fjöltyngdra barna í íslensku? Á hvaða hátt? Eru t.d. notuð matstæki, gerðar einstaklingsáætlanir eða annað? | TRAS skráning er notuð fyrir alla nemendur. Önnur úrræði eru einstaklingsáætlanir og fl. |
| Er hugað að öllum þáttum máls og virkri þátttöku barnanna? Þættir máls: orðaforði og málskilningur; tjáning og frásögn; hlustun og hljóðkerfisvitund; ritmál; félagslegt tungumál, tilfinningar, áhugi, styrkleikar og löngun. | Já, við teljum svo vera. Í leikskólanum er unnið með Blæ, TRAS-vinnustundir, hópastarf og Lubba og teljum við að þetta flétti saman alla þættina. Fjölmeningarvika er haldin einu sinni á ári og þá er þeim þjóðernum sem koma að leikskólanum gert hátt undir höfði. |

Umbótaáætlun –fjöltyngi 2024-2025

| UMBÓTAÞÁTTUR/ MATSPÁTTUR | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Tímabil | Hvernig metið/aðferðir? | Viðmið um árangur |
|---|---|---|-----------------------------|-----------|--|-------------------------------|
| Að erlendum foreldrum finnst þeir velkomnir í leikskólann Úrval bóka | Leikskóla-orðabók | Að útbúa bók með orðaforða leikskólans fyrir foreldra með myndrænum hætti | Stjórnendateymi leikskólans | Sept. Maí | Í foreldra-samtölum við erlenda foreldra | Afurðin sjálf |
| | Meiri áhersla á innkaup á bókum um fjölmenningu | Kaup og lestur bóka með áherslu á fjölmenningu | Stjórnendateymi leikskólans | Sept. Maí | Bókakostur og samtöl við deildarstjóra | Aukin fjölbreytni í bókakosti |



5 Starfsmannamál, starfsþróunarsamtöl og fræðsla

5.1 Starfsþróunarsamtöl

Það er stefna LFA að að starfsmenn hafi ávallt mikinn og nánast ótakmarkaðan aðgang að stjórnendum til að ræða málefni sem brenna á hverjum og einum, eða jafnvel einungis að koma aðeins við á skrifstofunni til að spjalla.

Það er stefna okkar að auki við árleg starfsmannasamtöl að annað hvert ár verði sá háttur hafður á að deildarstjórar fái sitt fólk í starfsþróunarsamtal og leikskólastjóri og aðstoðarleikskólastjóri eigi samtál við deildarstjóra og aðra starfsmenn utan deilda það er hluti af valdeflingu deildarstjóra.

5.2 Fræðsla

Endurmenntun og fræðsla er sjálfsögð og allt starfsfólk er hvatt til að sækja sér hana óháð kyni. Allir leggjast á eitt um að gera samstarfsfólki sínu kleift að sækja sér nýja þekkingu. Leikskólinn uppfyllti símenntunaráætlun frá fyrra skólaári að því marki sem námskeið voru haldin og mönnum leyfði.

Eftirfarandi símenntun átti sér stað á liðnu skólaári.

- Jákvæðni og vellíðan í starfi. Ragnhildur Vigfúsdóttir. Allt starfsfólk, sept 2023
- Deildarstjórinn sem faglegur leiðtogi í leikskólastarfi. Menntafléttan. Deildarstjóri, sept 2023-mars 2024
- Farsæld barna, viðbótardiplóma (30 ein). Háskóli Íslands. Deildarstjóri, sept 2023-maí 2024
- Geðheilbrigði á vinnustað. SSSK. Stjórnendur, okt 2023
- Þitt öryggi. Hluti starfsfólks, okt 2023.
- Uppeldi sem virkar. Geðheilsumiðstöð barna. Leikskólastjóri, mars 2024

Eftirfarandi símenntun hefur nú þegar verið skipulögð og stefnt er að:

- Skyndihjálp ungra barna. Allt starfsfólk, janúar 2025
- Fyrirlestur um hegðun og viðbrögð. Austurmiðstöð. Allt starfsfólk, sept 2024
- Menntastjórnun og matsfræði, viðbótardiplóma. Háskóli Íslands. Aðstoðarleikskólastjóri sept 2024 - maí 2025



5.3 Starfsmannahópurinn 1. júní 2024

Bakkakot

| Starfsheiti | Fjöldi | Hlutf. kynja | Starfshlutfall | Menntun |
|-------------------|--------|--------------|----------------|---------------------------------------|
| Deildarstjóri | 1 | 1 kvk | 100% | Nemi í uppeldis- og menntunarfræði HÍ |
| Leiðbeinandi | 4 | 4 kvk | 382% | Stúdentspróf |
| Leiðbeinandi | 1 | 1 kvk | 100% | Háskólapróf í söng |
| Leiðbeinandi | 4 | 4 kvk | 400% | Gr.sk.próf |
| Grunnskólakennari | 1 | 1 kvk | 100% | B.Ed. |
| Matráður | 1 | 1 kvk | 100% | |

Fossakot

| Starfsheiti | Fjöldi | Hlutf. kynja | Starfshlutfall | Menntun |
|------------------|--------|--------------|----------------|---|
| Leiðbeinandi | 7 | 1 kk / 6 kvk | 660% | Stúdentspróf |
| Leiðbeinandi | 4 | 2 kk / 2 kvk | 394% | Gr.sk.próf |
| Deildarstjóri | 1 | 1 kvk | 100% | B.A Félagsráðgjöf |
| Deildarstjóri | 1 | 1 kvk | 80% | B.S Sálfræði |
| Leiðbeinandi | 1 | 1 kvk | 100% | B.A Menntun barna með sérþarfir |
| Þroskaþjálfari | 1 | 1 kvk | 100 | B.A Þroskaþjálfari |
| Leikskólakennari | 1 | 1 kvk | 100% | M.T Menntunarfræði leikskóla |
| Matráður | 2 | 2 kvk | 180% | |
| Fæðingarorlof | 4 | 4 kvk | 400% | 2 nemar í HÍ B.A og B.S háskólapróf |



Korpukot

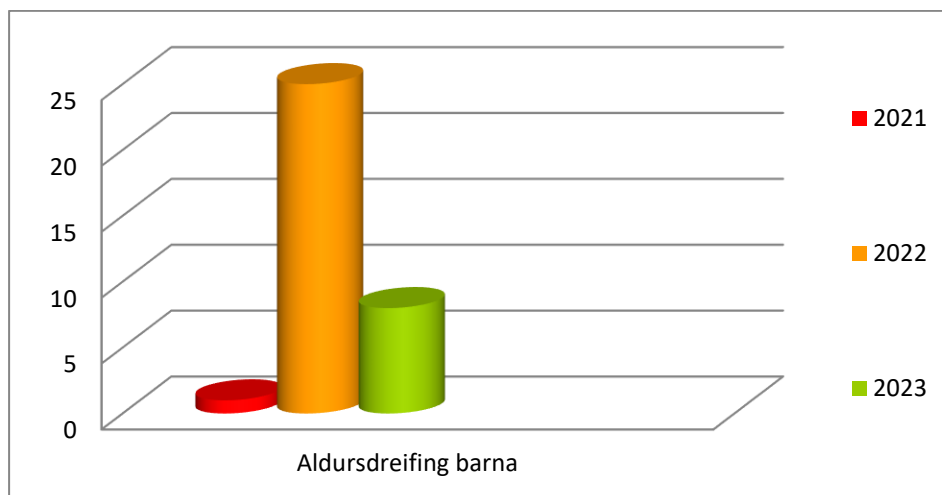
| Starfsheiti | Fjöldi | Hlutf. kynja | Starfshlutfall | Menntun |
|------------------------|--------|--------------|----------------|--------------------------------|
| Leiðbeinandi | 1 | 1 kvk | 100% | Stúdentspróf |
| Leiðbeinandi | 3 | 1 kk/2kvk | 300% | Nemar í HÍ |
| Leiðbeinandi | 1 | 1 kvk | 100% | Eflingarnámskeið |
| Leiðbeinandi | 7 | 7 kvk | 687,5% | Gr.sk.próf |
| Leiðbeinandi | 2 | 2 kvk | 143% | Nemi í leikskólaliða |
| Leikskólaliði | 3 | 1 kvk | 300% | Leikskólalabrá |
| Aðst. Leikskólakennari | 1 | 1 kvk | 37,5% | Diploma - HÍ |
| Leikskólakennaranemi | 1 | 1 kvk | 100% | B.Ed. |
| Leikskólakennari | 1 | 1 kvk | 100% | B.Ed. |
| Grunnskólakennari | 1 | 1 kvk | 100% | B.Ed. + B.A. próf |
| Deildarstjóri | 1 | 1 kvk | 100% | B.A. uppeldis- og menntunarfr. |
| Sérkennslustjóri | 1 | 1 kvk | 80% | B.A. Þroskaþjálfari |
| Matráður | 1 | 1 kvk | 100% | Matsveinn MK |
| Ábm. Elstu barna | 1 | 1 kvk | 50% | Félagsliði |
| Fæðingarorlof | 3 | 3 kvk | 300% | Leiðbeinendur |



6 Aðrar upplýsingar

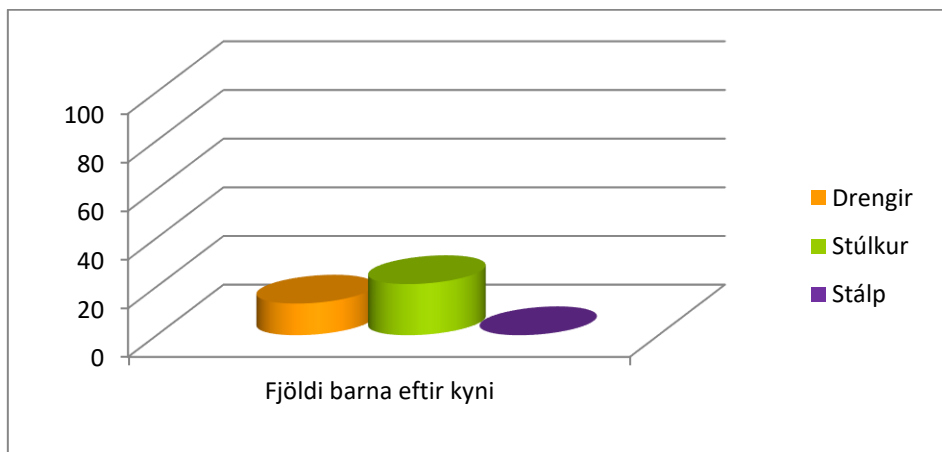
6.1 Bakkakot

1. júní 2024 eru 34 nemendur í vistun. Leikskólinn rúmar 58 nemendur samtímis og er í vinnslu að fullvista inn í öll þau pláss þegar nýtt skólaár hefst. Súluritið hér að neðan gefur glögga mynd af aldursdreifingu nemendanna.



Kynjahlutfall

- Kynjahlutfall skiptist þannig að drengir eru 13, stúlkur eru 21 og stálp eru engin.



- Dvalarstundir

Heildardvalarstundir í Bakkakoti 1. júní 2024 eru nú 182 klst.

- Fjöldi nemenda sem nutu stuðnings

Ekkert barn í Bakkakoti nýtur stuðnings.

- Fjöldi nemenda með annað móðurmál en íslensku

Það eru 6 nemendur í leikskólanum þar sem annað foreldri er af erlendum uppruna.

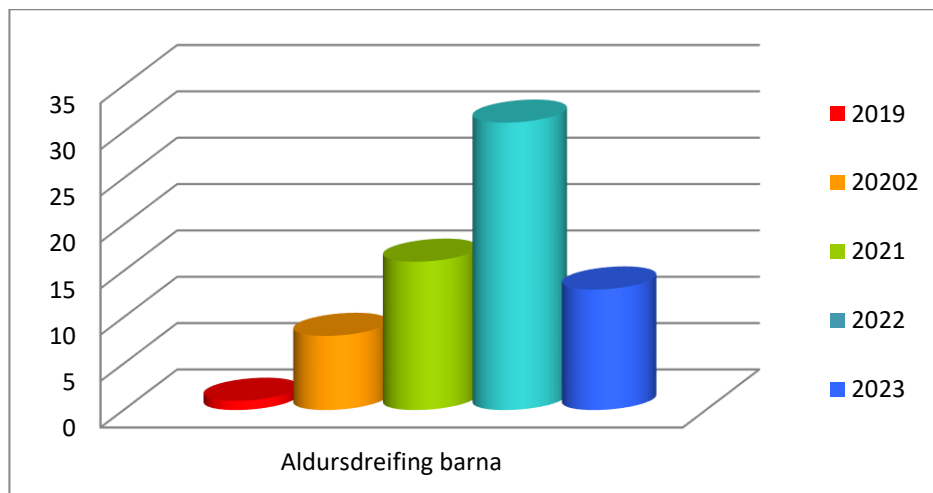
- Fjöldi tungumála

Fjöldi þeirra tungumála sem notuð eru á heimilum nemenda Bakkakoti eru sex auk íslensku. Það eru tyrkenska, víetnamska, enska, albanska, spænska og serbneska



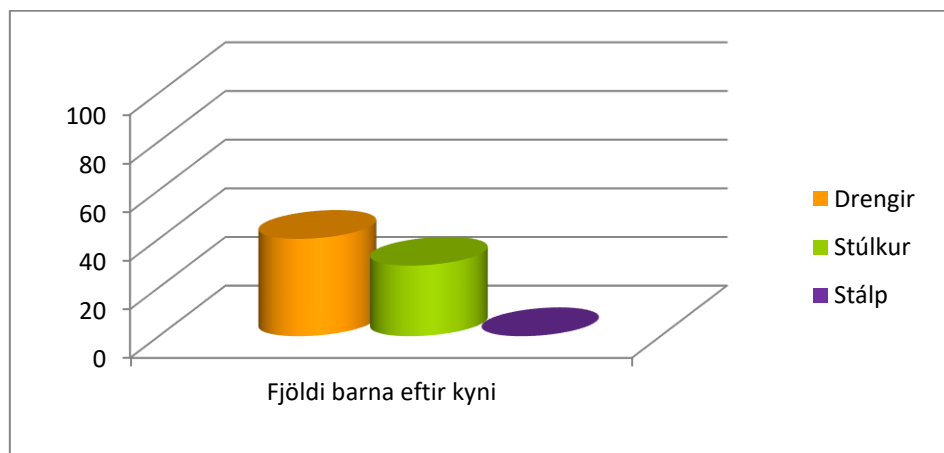
6.2 Fossakot

1. júní 2024 eru 69 nemendur í vistun. Leikskólinn rúmar 80 nemendur í heildina. Verið er að vinna í að vista inn í laus pláss fyrir komandi skólaár. Súluritið hér að neðan gefur glögga mynd af aldursdreifingu nemendanna.



- Kynjahlutfall

Kynjahlutfall er nú þannig að drengir eru nokkuð fleiri en stúlkur þ.e. 40 drengir, 29 stúlkur og stálp eru engin.



- Dvalarstundir

Heildardvalarstundir í Fossakoti 1. júní 2023 eru nú 569 klst.

- Fjöldi nemenda sem nutu stuðnings

Enginn nemandi í Fossakoti nýtur stuðnings.

- Fjöldi nemenda með annað móðurmál en íslensku

Það eru 4 nemendur í leikskólanum þar sem annað eða báðir foreldrar eru af erlendum uppruna.

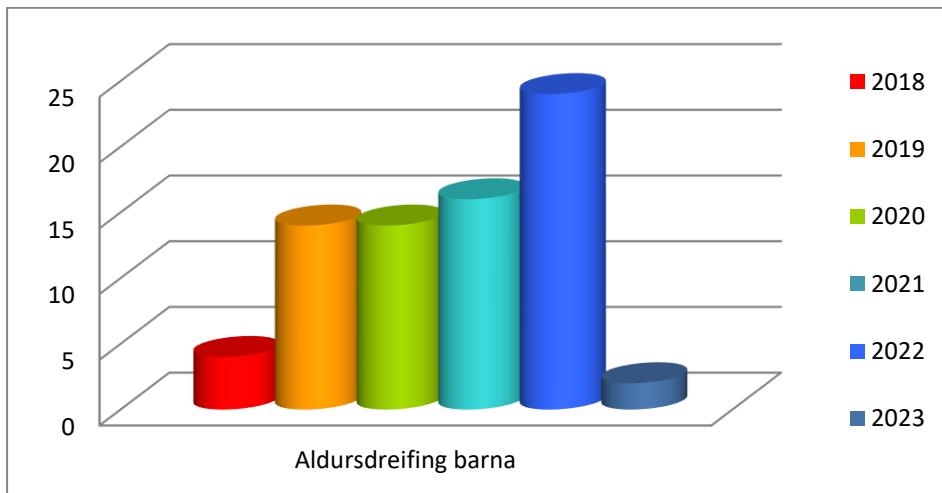
- Fjöldi tungumála

Fjöldi þeirra tungumála sem notuð eru á heimilum nemenda í Fossakoti eru tvö auk íslensku. Það eru enska og pólska



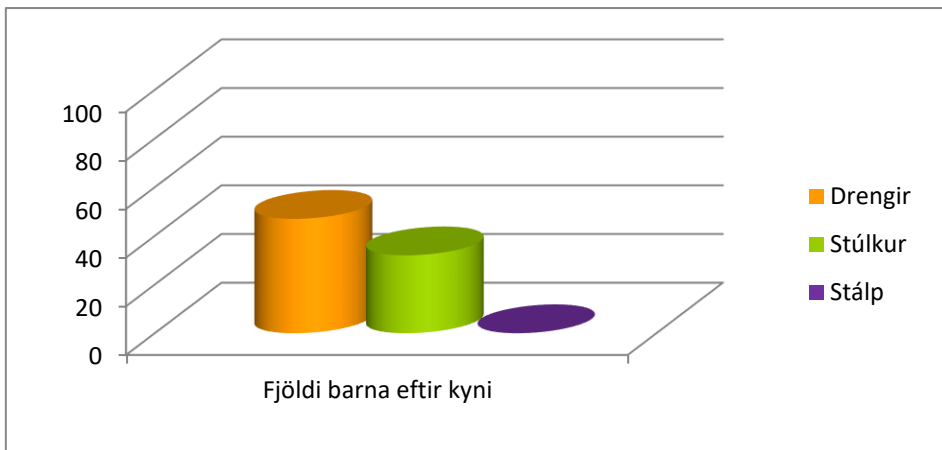
6.3 Korpukot

1. júní 2023 eru 79 nemendur í vistun. Leikskólinn rúmar 100 nemendur samtímis og er í vinnslu að fullvista inn í öll þau pláss þegar nýtt skólaár hefst. Súluritið hér að neðan gefur glögga mynd af aldursdreifingu nemendanna.



Kynjahlutfall

- Kynjahlutfall er þannig að drengir eru nokkuð fleiri en stúlkur, eða 47 drengir, 32 stúlkur og stálp eru engin.



- Dvalarstundir

Heildardvalarstundir í Korpukoti 1. júní 2024 eru nú 652 klst.

- Fjöldi nemenda sem nutu stuðnings

1. júní 2024 eru 3 nemendur í leikskólanum sem njóta stuðnings í 1. og 2. flokki undir leiðsögn sérkennara. Þá er 40% stöðugildi fyrir málörvun

- Fjöldi nemenda með annað móðurmál en íslensku

Það eru 8 nemendur í leikskólanum þar sem annað foreldri er af erlendum uppruna.

- Fjöldi tungumála

Fjöldi þeirra tungumála sem notuð eru á heimilum nemenda í Korpukoti eru sex auk íslensku. Það eru enska, spænska, tagalog , pólska, franska og sænska.



7 Samstarf leikskóla, grunnskóla og frístundamiðstöðva

Vegna staðsetningar Fossa- og Korpukots og búsetu nemendanna hefur ekki verið skipulagt samstarf við grunnskóla. Stefnt er ávallt að því að vera í samstarfi við grunnskólana og fylgjast að í heimsóknir með leikskólum hverfisins. Bakkakot er í íbúðahverfi og gert er ráð fyrir samstarfi við grunnskóla hverfisins í náinni framtíð.

Leikskólinn boðar til skilafundar þegar barn hefur notið sérkennslu, einnig ef þess er sérstaklega óskað. Leikskólastjóri eða sérkennslustjóri sendir með leyfi foreldra/forráðamanna greinargóðar upplýsingar og önnur gögn sem talin eru nauðsynleg vegna fyrirhugaðrar skólagöngu nemanda til viðkomandi grunnskóla í maí/júní ár hvert.

Afrit af forsiðu HLJÓM-2 fylgir hverju barni yfir á næsta skólastig.

8 Foreldrasamvinna

8.1 Foreldrafundir

Kynningarfundur foreldra nýrra nemenda er haldinn í maí/júní ár hvert og nú síðast 28. maí. Markmið fundarins er að hefja samstarf milli heimilis og leikskóla, leggja grunn að gagnkvæmum kynnum ásamt því að miðla helstu upplýsingum um starf okkar hér í leikskólanum, ferli aðlögunar og spurningum frá foreldrum svarað.

Að hausti er almennur foreldrafundur þar sem vetrarstarfið er kynnt. Þar kynna deildarstjórar starf hvernar deildar fyrir sig auk þess að megináhersluatriðum leikskólans eru gerð góð skil. Á þeim fundi er einnig kosið í foreldraráð og foreldrafélag.

8.2 Foreldrasamtöl

Á síðastliðnu skólaári voru gerðar breytingar á og foreldrar boðaðir í samtöl einu sinni á hvorri önn þ.e. í nóvember og mars/apríl. Í samtölum sem þessum er farið er yfir almennan þroska og líðan barnsins í leikskólanum. Foreldrum stendur ávallt til boða og eru hvattir til að leita til okkar og fá slíkt samtal umfram þessi skipulögðu foreldrasamtöl.

8.3 Foreldraráð

Foreldraráð er starfandi við leikskóla LFA ehf. Það er kosið í ráðið á foreldrafundi í október ár hvert. Í ráðinu sitja foreldrar á hverri starfsstöð og fjöldi þeirra sem eftir fjölda barna í hverri starfsstöð auk leikskólastjóra. Foreldraráðið starfar nær einungis í gegnum tölvupóstssamskipti. Samstarf foreldraráðs og leikskólastjóra hefur verið farsælt.



8.4 Foreldrafélag

Foreldrafélag hefur það markmið að virkja samstarf heimilis og leikskóla með ýmsum viðburðum. Stjórn foreldrafélagsins einsetur sér að skipuleggja öflugt og gjöfult starf, þar sem allir geta fundið eitthvað við sitt hæfi. Foreldrafélögin eru starfrækt fyrir hverja starfsstöð fyrir sig. Við fengum til okkar jóllaleiksýningu og skemmtiatriði á sumarhátíð. Auk þess taka foreldrafélögin þátt í vináttuverkefni okkar með kaupum á Blæ-böngsum fyrir nemendur.

9 Skipulagsdagar og leikskóladagatal

9.1 Skipulagsdagar

Skipulagsdagar eru sex yfir skólaárið. Hver mínúta hefur ávallt verið vel nýtt á þessum dögum til að komast m.a. yfir nauðsynlegt skipulag er varðar leikskólastarfið og samræma og kynna nauðsynlega verkferla er varða öryggi allra sem hér eru við leik og störf. Skipulagsdagar eru í upphafi skólaárs þ.e. í september, janúar, dymbilviku og í maí.

Á hverju vori setjast deildarstjórar niður ásamt stjórnendateymi leikskólans og sérkennslustjóra og meta liðið skólaár, renna yfir og samþykkja skóladagatal og huga að skólaþróun og efla um leið það lærdómssamfélag sem þetta teymi er. Á næsta skólaári er gert ráð fyrir að auka við teymisvinnu deildarstjóra enn frekar með auknum samstarfi og tíðari fundum þvert á húsnaði.

9.2 Leikskóladagatal

Stjórnendateymi leikskólans setur saman leikskóladagatalið. Við skipulagningu er lýðræði haft að leiðarljósi og hlustað eftir óskum barna, foreldra og starfsfólks þegar viðburðir og aðrir þættir eru skráðir inn. Deildarstjórar allra deilda lesa yfir og samþykkja dagatalið áður en það er gefið út. Foreldrar óskuðu eftir færri dögum með sinni aðkomu og varð leikskólinn við því. Foreldrar og eitthvað starfsfólk vildi hætta með dótadaga en þeim var haldið inni að ósk barnanna.



10 Fylgigögn

Fylgiskjal 1 – Markmið LFA um menntastefnu Reykjavíkurborgar

Fylgiskjal 2 – Samantekt um sérkennslu

Fylgiskjal 3 - Skipulagt starf vegna barna með annað móðurmál en íslensku.

Fylgiskjal 5 - Skráningarblað á TRAS vinnustund

Fylgiskjal 6 – Umsögn foreldraráðs

Fylgiskjal 7 – Skóladagatal

Gert í Reykjavík 28. júní 2024

Fyrir hönd LFA ehf.

Kristín Björk Viðarsdóttir, leikskólastjóri

Katrín María Emilsdóttir, aðstoðarleikskólastjóri



Fylgiskjal 1

Markmið LFA um menntastefnu Reykjavíkurborgar (sýnishorn)

SJÁLFSÆFLING: STERK SJÁLFSMYND OG TRÚ Á EIGIN GETU

Leikskólinn hefur komið 15 þáttum af 23 til framkvæmdar annað hvort að fullu eða að miklu leyti. Þeir átta þættir sem eftir sitja eru eftirfarandi:

| Markmið eins og þau eru sett fram | Tillögur að úrbótum | Áætluð lok |
|--|---|---------------------------------|
| 1. Í skólanámskrá kemur fram hvernig unnið er markvisst með sjálfseflingu barna | Verður sett fram í nýrri skólanámskrá | Vor 2023 |
| 2. Í skólanámskrá kemur fram hvernig unnið sé með einstaklingum og styrkleika þeirra | Verður sett fram í nýrri skólanámskrá | Vor 2023 |
| 3. Í stefnu leikskólans er áhersla lögð á nýbreytni/umbótaverkefni sem efla sjálfseflingu barna | Í stefnu leikskólans verður sagt frá þeirri lýðræðismenntun sem á sér stað innan leikskólans í tengslum við sjálfseflingu og Barnasáttmála Sameinuðu þjóðanna | Óákv. Eigi síður en vor 2030 |
| 5. Börnum er hjálpað að finna styrkleika sína og vinna með þá. | Í vinnslu. Smíðjur á teikniborðinu | Óákv. Eigi síður en vor 2030 |
| 6. Börn setja sér markmið í námi og meta eigið nám/færni | Í vinnslu og helst í hendur við þátt nr. 5 | Óákv. Eigi síður en vor 2030 |
| 11. Börnum er treyst til að hafa áhrif á skipulagningu starfsins og hlustað er á skoðanir þeirra | Vinna hafin nú þegar og verður í vinnslu áfram. | Óákv. Eigi síður en vor 2030 |
| 14. Börn fá hlutverk sem efla þau, t.d. barn vikunnar | Börn fá ábyrgðarhlutverk í deildinni sbr. samverumeistari, borðameistari, fataklefnameistari o.fl. | Vor 2024 |
| 17. Starfsfólk tileinkar a.m.k. 10 mínútur á dag með hverju barni, t.d. Gefðu 10 | | |



Fylgiskjal 2

Samantekt um sérkennslu/stuðning

Í starfi leikskólans er mikil áhersla lögð á markvissa örvun með alhliða málstarf og er málþroski skráður hjá öllum nemendum og fylgst er vel með og gripið til íhlutunar ef þarf. Ekki er til áætlun um snemmtæka íhlutun, en áætlað var að setja hana á laggirnar og innleiða á þessu skólaári. Þeirri er ekki lokið en hún er þó hafin.

Einstaklingsnámskrár eru gerðar fyrir nemendur sem hafa úthlutaðan stuðning. Þær er unnar í samvinnu við hagsmunaaðila þ.e. viðkomandi nemanda, foreldra hans, starfsmenn og annarra er koma að málinu. Starfsmönnum deilda eru kynntar þær áherslur sem unnið er að hverju sinni með nemendum sem njóta sérkennslu. Reglulegir teymisfundir eru haldnir með foreldrum, kennurum og öðrum sérfræðingum sem koma að vinnu með barni sem hefur úthlutaða stuðningstíma. Teymisfundir eru jafnframt haldnir með foreldrum þeirra barna sem njóta sérkennslu án úthlutaðra stuðningstíma sem og viðkomandi kennurum skólans hverju sinni.

Starfsmenn leikskólans leitast við að veita ráðgjöf til foreldra og þeir hvattir til að óska eftir þeirri þjónustu ef þeir telja þörf á. Jafnframt eru stjórnendur með réttindi til að halda foreldranámskeiðið *Uppeldi sem virkar – færni til framtíðar*.

Gott samstarf er á milli leikskólans og Austurmiðstöðvar, Greiningar- og ráðgjafarstöðvar ríkisins, Æfingastöðvarinnar og annarra stofnanna er við koma máli hverju sinni.

Þroskaþjálfari sinnir og heldur utan um nemendur með úthlutaðan stuðning og sinnir málefnum í kringum þá vinnu.



Fylgiskjal 3

Skipulagt starf vegna barna með annað móðurmál en íslensku.

Skólaárið 2023-2024 voru 18 fjöltyngd börn í leikskólanum. Allir þessir nemendur eru af annarri eða þriðju kynslóð innflytjenda sem þýðir að þau eru öll fædd og uppalin hér á landi og þar af leiðandi í íslensku umhverfi og samfélagi.

Við leggjum engu að síður ríka áherslu á að allir nemendur á leikskólunum kynnist smám saman því samfélagi og menningu sem þau lifa í og um leið ólíkum fjölskyldugerðum og menningarheimum. Þetta er gert með því að halda fjölmeningarviku einu sinni á ári þar sem fjöltyngdir nemendur hafa tækifæri til að sýna og segja frá landi sínu og þjóð. Í forstofu leikskólans eru einnig þjóðfánar allra nemenda og ritmál þeirra sýnilegt og þeim boðið góðan daginn á eigin tungumál. Við teljum og vonum að með þessu upplifi viðkomandi fjölskyldur sig velkomin í leikskólann. Þá heldur leikskólinn hátíðlega upp á þjóðhátíðardaga allra barna sem þar dvelja með hátíðarhöldum og fróðleik um viðkomandi land.

Öll börn sem hafa náð 2,4 ára aldri fara í svokallaðar TRAS-vinnustundir einu sinni í viku þar sem unnið er með margar hliðar mál- og félagsþroska og eru einstaklingsskráningar gerðar á þessum þroska einu sinni í viku allan veturinn.

Mikil áhersla er lögð á allt málstarf í leikskólunum og er unnið að því að dýpka orðaforða og skilning barnanna í daglegu starfi, með bókalestri, söng og leik auk þess reynt er að hafa ritmálið sýnilegt börnunum.

| Vísbending | Já eða nei | Hvernig? Með hvaða aðferðum? |
|---|------------|---|
| Vinna með íslensku sem annað mál og virkt tvítyngi | Nei | Gefðu 10 með hverjum og einum starfsmanni deildar daglega |
| Er markviss vinna með daglegan orðaforða? (grunnorðaforða) | Já | M.a. með því að krefjast svara frá nemendum |
| Er markvisst verið að dýpka orðaforða nemenda? | Já | Alhliða málörvun, samtal, bækur og fl. |
| Er fylgst með framförum nemenda? | Já | TRAS skráningar |
| Er hugað að öllum þáttum máls og virkni barnanna? <ul style="list-style-type: none">• Orðaforði og málskilningur• Tjáning og frásögn• Hlustun og hljóðkerfisvitund• Ritmál• Félagslegt tungumál, tilfinningar, áhugi, styrkleikar, löngun | Já | Skv. TRAS |



Fylgiskjal 5

Skráning á TRAS-vinnustund

Hópur: _____

Barn: _____ Gat allt Gat að hluta Gat ekkert

Barn: _____ Gat allt Gat að hluta Gat ekkert

Barn: _____ Gat allt Gat að hluta Gat ekkert

Barn: _____ Gat allt Gat að hluta Gat ekkert

Barn: _____ Gat allt Gat að hluta Gat ekkert

Barn: _____ Gat allt Gat að hluta Gat ekkert

Barn: _____ Gat allt Gat að hluta Gat ekkert

Barn: _____ Gat allt Gat að hluta Gat ekkert

Athugasemdir um börnin:

Athugasemd um verkefnið sjálft:



Fylgiskjal 6

Umsögn foreldraráðs

Umsögn foreldraráðs

Foreldraráð leikskóla LFA, Bakkakots, Fossakots og Korpukots hefur kynnt sér greinargerð leikskólastjóra og starfsáætlun fyrir skólaárið 2024-2025.

Leikskólinn vinnur eftir kenningum John Dewey sem m.a. stuðlar að lýðræði, skipulögðu starfi með svigrúmi til að mæta þörfum hvers og eins og að læra af reynslunni. Leikskólinn fylgir þessari stefnu og stefnt er á að bæta lýðræði enn frekar við skólastarfið sem foreldraráð styður fullum huga.

Starfsáætlunin er skýr og fer ítarlega yfir hvert atriði. Þar kemur skýrt fram hvernig leikskólinn og deildirnar sjálfar vinna að markmiðum menntastefnu Reykjavíkurborgar.

Leikskólinn vinnur markvisst að læsi og málþroska, t.d. með verkefnum eins og Lubbi finnur málbein, TRAS ásamt bókalestri, söng og þulum. Til staðar er sérstök áætlun varðandi málörvun fjöltyngdra barna. Varðandi félagsfærni þá vinnur leikskólinn með vina- og forvarnarverkefnið Blær ásamt hópastarfi. Unnið er að því að tengja Blæ við lífsgildavinnu leikskólans, sem er grunnur leikskólastarfsins.

Umbótaráætlun er til staðar fyrir allar deildir og ánægjulegt að sjá að þau atriði sem ekki tókst að framfylgja síðasta leikskólaár verður haldið áfram með að vinna að á því næsta. Einhver atriði virðast þó lenda ítrekað á lista og gaman væri ef þau mál yrðu leyst á næsta skólaári.

Í umbótaráætlun leikskólans í heild má helst sjá að enn er unnið að valdeflingu deildarstjóra og stuðningi við þá, stofna á menntastefnuteymi, auka á samstarf starfsstöðva og endurmenntun starfsfólks ásamt því að unnið er að því að móta starfið á nýjustu starfsstöð leikskólans, Bakkakoti.

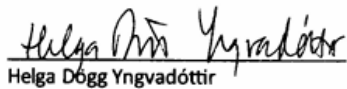
Einnig var ánægjulegt að sjá að Bakkakot hafði tök á því að veita börnum frá Grindavík skjól þegar þörf var á síðastliðinn vetur.

Upplýsingar um nemendafjölda og aldursskiptingu þeirra er að sjá í áætlun ásamt stöðugildum starfsmanna og menntun þeirra. Leikskólinn hefur fengið jafnlaunavottun og vinnur að innleiðingu styttingu vinnuvikunnar að fullu sem foreldraráð telur að sé til bóta til að halda í þann mannauð sem vinnur á leikskólanum sem og að laða að hæft starfsfólk.

Foreldraráð samþykkir starfsáætlun eins og hún kemur hér fram.


Aldís Gróa Sigurðardóttir


Ásdís Erna Guðmundsdóttir


Helga Dógg Yngvadóttir


Rösey Ósk Stefánsdóttir



Leikskólar LFA

Leikskóladagatal 2024 - 2025

Samband íslenskra sveitarfélaga

| ÁGÚST | SEPTEMBER | OKTÓBER | NOVEMBER | DESEMBER | JANÚAR | FEBRUÁR | MARS | APRÍL | MÁI | JÚNÍ | JÚLÍ |
|-------|-----------|---------|----------|----------|--------|---------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 1. F | 1. S | 1. F | 1. M | 1. S | 1. M | 1. L | 1. L | 1. P | 1. F | 1. S | 1. P |
| | 2. M | 2. M | 2. F | 2. M | 2. F | 2. S | 2. S | 2. M | 2. F | 2. M | 2. M |
| | 3. P | 3. F | 3. S | 3. P | 3. F | 3. M | 3. M | 3. F | 3. L | 3. P | 3. F |
| | 4. M | 4. F | 4. M | 4. M | 4. L | 4. P | 4. P | 4. F | 4. S | 4. M | 4. F |
| | 5. F | 5. L | 5. P | 5. S | 5. S | 5. M | 5. M | 5. L | 5. M | 5. F | 5. L |
| | 6. F | 6. S | 6. M | 6. M | 6. M | 6. F | 6. F | 6. S | 6. P | 6. F | 6. S |
| | 7. L | 7. M | 7. F | 7. P | 7. P | 7. F | 7. F | 7. M | 7. M | 7. L | 7. M |
| | 8. P | 8. P | 8. F | 8. S | 8. M | 8. L | 8. L | 8. P | 8. F | 8. S | 8. P |
| | 9. M | 9. M | 9. L | 9. F | 9. F | 9. S | 9. S | 9. M | 9. F | 9. M | 9. M |
| | 10. P | 10. P | 10. S | 10. P | 10. P | 10. M | 10. M | 10. F | 10. L | 10. P | 10. F |
| | 11. M | 11. F | 11. M | 11. M | 11. L | 11. P | 11. P | 11. F | 11. S | 11. M | 11. F |
| | 12. P | 12. L | 12. P | 12. F | 12. S | 12. M | 12. M | 12. L | 12. M | 12. L | 12. L |
| | 13. F | 13. M | 13. M | 13. M | 13. P | 13. F | 13. F | 13. S | 13. P | 13. F | 13. S |
| | 14. M | 14. F | 14. M | 14. M | 14. P | 14. F | 14. F | 14. M | 14. L | 14. M | 14. M |
| | 15. P | 15. P | 15. S | 15. P | 15. M | 15. L | 15. L | 15. P | 15. M | 15. P | 15. P |
| | 16. M | 16. M | 16. M | 16. M | 16. F | 16. S | 16. S | 16. M | 16. F | 16. M | 16. M |
| | 17. P | 17. F | 17. M | 17. M | 17. P | 17. M | 17. M | 17. F | 17. L | 17. P | 17. F |
| | 18. M | 18. F | 18. M | 18. M | 18. L | 18. P | 18. P | 18. F | 18. S | 18. M | 18. F |
| | 19. P | 19. M | 19. M | 19. M | 19. S | 19. M | 19. M | 19. L | 19. M | 19. M | 19. F |
| | 20. F | 20. M | 20. M | 20. M | 20. P | 20. F | 20. F | 20. S | 20. P | 20. F | 20. L |
| | 21. M | 21. F | 21. M | 21. M | 21. P | 21. F | 21. F | 21. M | 21. L | 21. M | 21. M |
| | 22. P | 22. P | 22. S | 22. M | 22. M | 22. L | 22. L | 22. P | 22. F | 22. S | 22. P |
| | 23. M | 23. M | 23. M | 23. M | 23. P | 23. M | 23. M | 23. F | 23. M | 23. M | 23. M |
| | 24. F | 24. F | 24. M | 24. M | 24. P | 24. F | 24. F | 24. M | 24. L | 24. P | 24. F |
| | 25. P | 25. P | 25. S | 25. P | 25. M | 25. L | 25. L | 25. P | 25. S | 25. M | 25. F |
| | 26. M | 26. M | 26. M | 26. M | 26. P | 26. M | 26. M | 26. L | 26. M | 26. F | 26. L |
| | 27. P | 27. P | 27. M | 27. M | 27. P | 27. F | 27. F | 27. S | 27. P | 27. F | 27. S |
| | 28. M | 28. M | 28. M | 28. M | 28. P | 28. M | 28. M | 28. L | 28. M | 28. M | 28. M |
| | 29. P | 29. P | 29. S | 29. M | 29. P | 29. F | 29. F | 29. M | 29. L | 29. M | 29. P |
| | 30. M | 30. M | 30. M | 30. M | 30. P | 30. M | 30. M | 30. F | 30. P | 30. M | 30. M |
| | 31. F | 31. F | 31. M | 31. M | 31. P | 31. M | 31. M | 31. L | 31. M | 31. L | 31. L |

Birt með fyrirvara um breytingar

